

A Hajdúnánási Református Általános Iskola és Óvoda 2021/2022-es nevelési év óvodai munkaterve

OM azonosító:031028

„A testvéri szeretet legyen maradandó.” (Zsid 13,1)



Hajdúnánás, 2021. augusztus 31.

Készítette: Tóth Gáborné

tagintézmény-vezető

TARTALOMJEGYZÉK

1. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE.....	1
2. BESZÁMOLÓ A NYÁRI IDŐSZAKRÓL.....	3
3. BEVEZETÉS, HELYZETELEMZÉS.....	4
4. AZ ÓVODAI NEVELÉS FELTÉTELRENDSZERE.....	7
4.1. Tárgyi feltételek.....	7
4.2. Személyi feltételek.....	8
4.3. Gyermeklétszám alakulása.....	10
4.4. Pénzügyi feltételek.....	11
5. ÓVODÁNK NYITVATARTÁSA.....	13
6. A 2021-2022-ES NEVELÉSI ÉV RENDJE.....	14
6.1. Nevelésmentes napjaink tervezett időpontjai.....	14
6.2. Munkaszüneti napok és munkarend a 2021-2022-es nevelési évben ünnepekkel együtt.....	15
6.3. Iskolai szünetek tervezett időpontjai.....	16
7. ÓVODAI CSOPORTOK.....	17
7.1.2021/2022-es nevelési évben a csoportok összetétele.....	17
7.2. Pedagógusok iskolai végzettsége.....	22
7.3. A nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak iskolai végzettsége.....	23
7.4. Tanulmányok, képzések, tanfolyamok, önképzések a 2021-2022-es nevelési évben..	24
7.5. Pedagógusok munkarendje.....	25
7.6. Dajkák munkarendje.....	34
8. PEDAGÓGIAI FELADATAINK.....	35
8.1. Óvodai nevelésünk célja.....	35
8.2. Óvodai nevelésünk általános feladatai.....	38
8.3. Az ágazati jogszabályváltozásokból és a 2021-2022-es nevelési évet érintő kormányrendeletek szükségszerű figyelembevételéből adódó feladataink - az óvodai dokumentumok módosítása.....	38
9. ÓVODAI NEVELÉSÜNK KIEMELT FELADATAI A 2021-2022-es NEVELÉSI ÉVBEN.....	40
10. FELELŐSÖK A 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉVBEN.....	44
10.1. Az intézményvezetés tagjai.....	44
10.2. További felelősök megbízottak.....	44
10.3. Szülői munkaközösség tagjai.....	45
11. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK, SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉGI ÉRTEKEZLETEK.....	46
12. NYÍLT NAPOK, ÓVODAI BEPILLANTÁS.....	47
13. MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS.....	48
14. HITÉLETI NEVELÉS AZ ÓVODÁBAN.....	48
15. AZ ÓVODA KAPCSOLATAI.....	50
15.1. Világi fenntartású intézmények.....	50
15.2. Egyházi fenntartású intézmények.....	51
15.3. Az óvoda munkatársi közössége.....	53

16. A 2021-2022-ES NEVELÉSI ÉV ÉVES TERVE.....	54
17. ELLENŐRZÉSI REND.....	69

LEGITIMÁCIÓ

1. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100190.TV>
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM
 - 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1200229.KOR>
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1200032.EMM×hift=20170831&txtreferer=A1100190.TV>
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99700031.TV&celpara=&dbnum=1>
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1500223.TV×hift=20170101&xtreferer=A1100204.TV
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300015.EMM
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200048.EMM
- Oktatási Hivatal:
 - **Önértékelési kézikönyv óvodák számára. ÖTÖDIK, JAVÍTOTT KIADÁS**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/2019_onertekeles/Onertekelesi_kezikonyv_ovoda.pdf
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/2019_onertekeles/Onertekelesi_kezikonyv_ovoda.pdf
2020. július 31-én jóváhagyott tájékoztató. Hatályos 2021. január 1. napjától

- **Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára. HATODIK, JAVÍTOTT KIADÁS**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/2019_psze/PSZ_E_ovodai_kezikonyv.pdf
- **Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés KÉZIKÖNYV HATODIK, JAVÍTOTT KIADÁS**
 Az Oktatási Hivatal által módosított, a köznevelésért felelős miniszter által 2020. július 31-én jóváhagyott tájékoztató.
 Hatályos 2021. január 1. napjától.
- **Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott: Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés (hatodik, javított változat)**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_kieg_2018.pdf
- **Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_k.pdf
- **A 2021. évi LII. törvény egyes köznevelést érintő törvények módosításáról**
 (Magyar Közlöny 97. szám, 2021. május 27.)
- **Az intézmény működését szabályozó dokumentumok**
 - Pedagógiai program
 - Házi rend
 - SZMSZ
 - Éves nevelési terv
 - Éves beiskolázási terv
 - Etikai Kódex

2. BESZÁMOLÓ A NYÁRI IDŐSZAKRÓL

A nyári óvoda működési rendje:

- 2021. június 21-től, a hagyományos értelemben vett nyári óvoda ügyeleti rend szerint működöttünk 2021. augusztus 02-ig.
- 2021. augusztus 02-től - 2021. augusztus 19-ig óvodánk zárva tartott, karbantartási, felújítási munkálatok, nagytakarítás zajlott.
- 2021. augusztus 23-tól - 2021. augusztus 31-ig biztosítottuk a nyári ügyeletet azon szülők számára, akik ezt igényelték, vagyis a hagyományos értelemben vett nyári ügyeleti rend szerint működöttünk.

Megvalósult feladataink a nyári óvoda időszakában

2021. június 21-július 31-ig.	<p>➤ Nyári óvodai ügyelet.</p> <p>A szülők maximális igényeinek figyelembevételével. Az év terheiből adódóan ebben az évben több család élt a nyári óvoda lehetőségével, mint az elmúlt években.</p> <p>Felelősök: tagintézmény-vezető, vezetői ügyelettel megbízott óvodapedagógusok</p>
2021. június 29.	<p>➤ Intézményi munkatársi vacsora</p> <p>Felelősök: intézményvezető, gazdasági vezető, tagintézmény-vezető</p>
2021. július 05-09-ig.	<p>➤ Első éves óvodapedagógus hallgató nyári egyéni gyakorlata. Mentor szolgáltatot végzett Deákné Reszegi Iлона óvodapedagógus.</p> <p>Felelősök: tagintézmény-vezető, mentor óvodapedagógus</p>
2021. augusztus 02-19-ig.	<p>➤ Nyári zárás. Nagytakarítás, karbantartási, udvarfejlesztési feladatok elvégzése.</p> <p>Felelősök: tagintézmény-vezető, gazdasági vezető, dajkák, segítő munkatársak, karbantartók</p>
2021.	<p>➤ Ügyeleti ellátás</p>

augusztus 23-30-ig.	Felelősök: tagintézmény-vezető, óvodapedagógusok, dajkák, segítő munkatársak
2021. augusztus 31.	➤ A 2021-2022-es nevelési évet megnyitó értekezlet. Felelősök: tagintézmény-vezető, munkaközösség vezetők, óvodatitkár

A 2020/2021-es nevelési évünk nyári életének megszervezését gondosan előkészítettük és gördülékenyen megvalósítottuk. A járványügyi helyzetből adódóan ebben a nevelési évbe sok szülő élt a nyári óvoda lehetőségével. Feladatellátásunkat június 21-el kezdtük meg és július 30-ig tartott. Augusztus 02-19-ig, tervezett működési rendünknek megfelelően, fenntartói hozzájárulással, igénybe vettük a három hetes karbantartási-nagytakarítási szünetet. A nyári óvoda időszakában két csoportban láttuk el gyermekeinket. Mindvégig 35-45 fős létszámmal működtünk. A szülők járványügyi helyzetből adódó nehézségeit maximálisan segítettük, fogadtunk minden gyermeket, annak érdekében, hogy a szülők helyt tudjanak állni munkahelyükön. Működésünk, nyári életünk zökkenőmentes volt. Kiemelten figyeltünk a nagy hőség okozta egészségkárosító hatások kivédésére. A gyermekek számára biztosítottuk az árnyékolást tevékenységeik végzéséhez, valamint párapu alkalmazásával az időszakos hűtést, felfrissülést is lehetővé tettük. Különös gonddal figyeltünk a megfelelő mennyiségű folyadék bevitelre is. Az alapfeladatok ellátásával párhuzamosan, a nyári élet időszakában, nevelőtestületünk aktív együttműködésével összeállítottuk óvodánk 10 éves jubileumi kiadványának vázlatos tartalmi anyagát.

A három hetes zárva tartás időszakában elvégeztük az óvoda belső-külső környezetére kiterjedő, járványügyi előírásoknak is megfelelő teljes körű fertőtlenítő nagytakarítását. A gyermek és felnőtt öltözőkben, valamint a nevelői szobában és a kiszolgáló helyiségek folyosóján karbantartóink elvégezték a szükségszerű tisztasági meszeléseket is. Sajnos az idei nyáron komoly károkat okozott az óvoda épületének állagában az extrém időjárás. A főbejárati aula helyiségében a hirtelen lezúduló eső olyan mértékű beázást idézett elő, hogy a mennyezet beszakadt. A helyreállító munkálatok tőlünk független okok miatt nem fejeződhetek be, de elindult a folyamat. A munkatársak helytálló, felelősségteljes munkájának köszönhetően tiszta, rendezett környezeti feltételekkel fogadhatjuk gyermekeinket óvodánkban a 2021-2022-es nevelési év kezdetén.

3. BEVEZETÉS, HELYZETELEMZÉS

Intézményünk, a Hajdúnánási Református Általános Iskola és Óvoda fenntartója a Hajdúnánási Református Egyházközség 2011. augusztus 29-től működteti református óvodánkat, a Hajdúnánás Városi Önkormányzattal kötött közoktatási megállapodás és az óvodai épületünkre – Hajdúnánás, Iskola u. 10. – vonatkozó használatba adási szerződés alapján. 2017-ben a Hajdúnánási Református Egyházközség megvásárolta az óvodánk épületét. 2011-ben az óvodai nevelésünket 4 csoporttal indítottuk. A 2017 tavaszán benyújtott pályázatunk (TOP-1.4.1-15) sikeres elbírálásban részesült, mely során ki tudtuk váltani a régi épületet egy új 3 csoportos épülettel, melyet 2018 augusztusával használatba is vettünk. Fenntartónk saját önjerejéből egy 4. csoporttal bővítette óvodánkat, melynek átadására 2019. április 28-án került sor. Ezen a napon valósult meg új óvodánk ünnepélyes átadása is Hálaadó ünnepi keretek között, a Hajdúnánási Református Egyházközség és a Hajdúnánási Református Általános Iskola és Óvoda közös szervezésében. Az idő előre haladásával párhuzamosan, nőtt a családok érdeklődése óvodánk iránt s az elmúlt három nevelési évben folyamatosan emelkedett az óvodánkba beiratkozó gyermekek száma. A megnövekedett igények hatására a 2018/2019-es nevelési évtől már öt csoporttal működik óvodánk. Az elmúlt, 2020-2021-es nevelési évünket pedig már, módosított alapító okiratunknak megfelelően, 138 (+3) fővel indítottuk. A magas gyermeklétszámnak köszönhetően ismét nagy csoportlétszámmal (két 30 fős, egy 30+1 fős, egy 28+1 fős és egy 20+1 fős) indultak csoportjaink. 2021. májusában óvodánk tényleges létszáma 138 (+3) fő volt, mely megegyezik a 2020. októberi ténylegesen óvodába járók számadatával. Az év folyamán óvodaváltásból bekövetkező személyi változás nem befolyásolta a gyermeklétszám alakulását.

A 2020-2021-es nevelési évben, az Nkt. tankötelezettséggel kapcsolatos elmúlt évben bekövetkező módosításai következtében, 59 tanköteles korba lépő kisgyermek volt óvodánkban. Ebből, 2021. szeptemberében 37 fő kezdi meg tanulmányait az általános iskolákban. A körülmények bár nem voltak ideálisak, ennek ellenére 2021 szeptemberében, óvodánkban több gyermek kezdi meg tanulmányait Református Iskolánkban, mint az elmúlt 2020-as évben. Ez hálás örömmel tölt el bennünket és az időszak áldásaként éljük meg.

További egy évig óvodai nevelésben részesül 22 fő. Az óvodában maradó 22 gyermek közül, 1 fő SNI státusszal rendelkezik, 19 fő a szülői kérésre elindított, Járási Szakértői Bizottság vizsgálata alapján BTMN-es státuszt kapott, 2 fő pedig az OH bizottságának felmentő határozatával marad további egy évig óvodánkban.

Az óvodai beiratkozás az elmúlt évhez hasonlóan a 2020-2021-es nevelési évben is online valósult meg. A beiratkozás alkalmával 57 szülő jelezte gyermekének felvételi kérelmét. Ez a számadat 10 fővel több, mint az elmúlt évben. A törvény által meghatározott maximális gyermeklétszám figyelembe vétele révén 33 kisgyermeket tudtunk felvenni, 6 főt a szülő kérelmére előjegyzésbe vettünk és férőhely hiányában 18 kisgyermek felvételi kérelmét el kellett utasítanunk. Az idén óvodánkba jelentkezők számadata, a felvehető létszám tükrében, 70%-os túljelentkezést mutat. Ez számunkra azt jelenti, hogy megnőtt az igény a családok körében a keresztyén nevelésre és Református Óvodánk egyre elfogadottabb, elismertebb városunk óvodai intézményrendszerében.

A 2021/2022-es nevelési évünket is öt csoportban 135 (+2) gyermekkel kezdjük meg. A csoportok várható létszáma a 2021. szeptemberében a következőképpen alakul:

Csillag csoport: 30 fő

Napocska csoport: 29+1 fő

Szivárvány csoport: 30 fő

Halacska csoport: 30 fő

Bárányka csoport: 16+1 fő

A fennmaradó, üresnek látszó helyekre szükségünk van, mert már most is látszik, hogy vannak a gyermekcsoportokban rejtett kiemelt figyelmet igénylő gyermekek. Egy gyermek esetében, a szülő kezdeményezésére már folyamatban is van a vizsgálat.

4. AZ ÓVODAI NEVELÉS FELTÉTELRENDSZERE

4.1. Tárgyi feltételek

Új Óvodánk épülete és felszereltsége gyermekbarát, minden igényt kielégítő. A csoportszobákban megfelelő mennyiségű gyermekbútorral és fejlesztő játékkal rendelkezünk. A csoportszobákat és a fogadó teret az óvónők igényes dekorálással gazdagítva tették otthonosabbá ebben a nevelési évben is.

Az 2018/2019-es nevelési évtől a Sport-fejlesztési Programnak köszönhetően, óvodánk rendelkezik egy műfüves focipályával, amely a mozgásos tevékenységek megszervezésére és lebonyolítására számtalan lehetőséget és eszközt biztosít. Eszközállományunk a Bozsik programhoz való csatlakozásunk révén évente újabb sporteszközzel gyarapszik. Ebben a nevelési évben a folyamatosan súlyosbodó vírushelyzet miatt, sajnos nem indulhatott el a program. Nagyméretű csoportszobáink az örömteli mozgás alapvető feltételét is biztosítják gyermekeink számára. Meglévő tornaszereinket, eszközeinket megbecsülve gyakran használjuk. Könyvtárunk is gazdagodott néhány szakkönyvvel és a hitéleti nevelést segítő szakirodalommal. Az elmúlt nevelési évben minden csoport számára be tudtunk szerezni egy-egy képes gyermekbibliát, valamint a Palánta Sorsfordító alapítvány jóvoltából, pályázati forráshoz rendelve 152 db Képes Gyermekbibliát oszthatunk ki óvodásaink között. Továbbra is szeretnénk könyvtárunkat, eszköztárunkat bővíteni. A játékszerek és fejlesztőjátékok kínálatának szélesítésére pedig keressük azokat a lehetőségeket, melyek óvodánk javát szolgálják.

Négy csoport rendelkezik lappal, két csoport pedig nagyméretű televízióval, amely nagymértékben hozzájárul foglalkozásaink színesebbé tételéhez, pedagógiai munkánk színvonalának emeléséhez. Eszközellátottságunkat bővítő DIOO készülékek 2019 szeptemberében kerültek beüzemelésre. A digitális eszközöket az 5-6-7 évesek csoportjában használtuk a 2020/2021-es nevelési évben, mint a képességfejlesztés korszerű eszközét. Használathoz szükséges „tokenek” költségét a szolgáltatást igénylő gyermekek szülei biztosították. Sajnos a második félévben a rendkívüli szünet elrendelésével, a gyermekfelügyelet időszakában az eszközöket nem tudták a gyermekek használni. A tevékenységet irányító munkatárs jelzése alapján, év közben több probléma is fellépett a gépek működésében. A szükséges tájékoztatást megtettem az üzemeltető DIOO-s csapat vezetősége felé. A problémák orvoslásának folyamata elindult. Kedvező megoldás esetén, a tevékenységszervezés átgondolásával indulhat ebben a nevelési évben a képességfejlesztés.

Óvodánk udvara folyamatosan szépül. Közös összefogással valamint nagycsoportosaink búcsúzása alkalmából fákat ültettünk, virágosítottunk. Játsszóterünk is egyre több játékeszközzel gyarapszik. A 2020-2021-es nevelési év egyik nagy áldása volt számunkra a Henkel – Rossmann által meghirdetett "Játék egy zöldebb jövőért" –flakongyűjtő nyereményjáték sikeres pályázata. Eredményeként óvodánk udvara egy 2 500 000 Ft értékű sportjátékkal gazdagodott, a gyermekek és szülők örömeire egyaránt. Ezzel párhuzamosan megvalósult a szülői-munkatársi adományokból, intézményi támogatással megsegítve 3 db udvari játék letelepítése.

Nevelő-fejlesztő munkánk végzéséhez a 2021/2022-es nevelési évben is számíthat minden óvodai csoportunk a költségvetésben meghatározott szakmai anyag támogatásra, melynek összege gyermekenként 2000 Ft.

4.2. Személyi feltételek

Nevelőtestület: 11 fő

Ebből 1 fő tagintézmény-vezetői feladatokat lát el, 1 fő pedig Gyermekgondozási ellátás igénybevétele címen a munkából tartós távolmaradásból ebben a nevelési évben visszatér az aktív munkavállalók körébe.

Ebben az új nevelési évben nem érkezett új óvodapedagógus óvodánkba. A korábbi években csatlakozó kolléganők beilleszkedtek, azonosultak pedagógiai programunkkal, a keresztyén értékekkel. Szakmai és lelki fejlődésük egyre gazdagabb.

Pedagógiai munkát közvetlenül segítő szakember: 8 fő

Ebből:

Dajka: 5 fő

Pedagógiai asszisztens: 2 fő

Óvodatitkár: 1 Fő

Egyéb munkavállalók: 1fő

Konyhai dolgozó: 1 fő

Udvaros- gondnok-karbantartói feladatokat az intézményi szinten alkalmazott 4 fős karbantartói team látja el óvodánk tagintézményében is, hatékony munkaszervezéssel.

A Magyar Református Szeretetszolgálat jóvoltából pályázati forráshoz rendelve ebben a 2021-2022-es nevelési évben már csak 3 fő vesz részt az intézmény munkájában, mivel a nyár folyamán 1 fő talált magának más munkalehetőséget.

A pedagógiai munkát közvetlenül segítő munkatársak- dajkák csoportbeosztása nem változott. A zökkenőmentes működés érdekében, a Magyar Református Szeretetszolgálat jóvoltából alkalmazott 1 fő segítő munkatárs távozásából adódó nehézségeket, szükségszerű belső feladat ellátási módosításokkal oldottuk meg.

Intézményünk a személyi feltételeket a törvényi előírásoknak megfelelően biztosítja. A nevelő-fejlesztő munkát a konkrét nevelési időben óvodapedagógusok végzik. A konkrét nevelési időn kívül, szükség szerint továbbra is élünk a törvényes lehetőséggel, miszerint a gyermekek felügyeletét a nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak is elláthatják.

Valamennyi dolgozónk munkakörének megfelelő végzettséggel rendelkeznek. (A pedagógusok végzettségét és szakképzettségét, ill. a nevelőmunkát közvetlenül segítő dolgozók végzettségét a 7.2. és 7.3. pontban található táblázatok tartalmazzák.)

A hitéleti nevelést a 2020-2021-es nevelési évben, Bibliatörténeti foglalkozások keretében, az óvodapedagógusok végezték saját csoportjaikban a fenntartó támogató megbízásával. A hitéleti tevékenység eredményességét nagymértékben segítette, hogy az ősz folyamán nevelőtestületünk valamennyi tagja elvégezte a **„Lelki nevelés a keresztyén óvodában” 30 órás - kihelyezett hitéleti képzést.** Hitéleti munkaközösségünk vezetőjének koordináló, példaértékű munkája révén, egymásnak segítséget nyújtva, közös erővel megvalósítottuk kiemelt feladatunkat minden csoportban.

Intézményvezetésünk jóvoltából, ebben a 2021-2022-es nevelési évben, ismét lehetőség adódott arra, hogy hitéleti tevékenységünk, szakképzett hitoktató által váljon teljessé. Ezáltal ebben az új nevelési évben, a hittan foglalkozások megtartására minden csoportunkban, Deák-Molnár Krisztina hitoktató szolgálata révén kerül sor. A közös munka sikere érdekében minden támogatást biztosítunk kiemelt feladatunk megvalósítása érdekében (alkalmazkodunk a hitoktató iskolai órabeosztásához).

A dolgozók szakmai munkáját egy tagintézmény-vezető irányítja, valamint egy tagintézményvezető-helyettes. A szakmai munkát segíti Dombi Sándorné Csengeri Anikó tehetséggondozó munkaközösség vezető, és Molnár Andrásné hitéleti munkaközösség vezető.

A munkatársi közösségünk szeretetteljes légkörben, példaértékű hozzáállással végzi szolgálatát, szem előtt tartva a folyamatos fejlődés fontosságát. Valamennyi dolgozónk elkötelezett a munkája, szolgálata, a hitélet és egyházközösségünk iránt.

4.3. Gyermeklétszám alakulása

Óvodánk 2021. szeptember 1-én 5 csoporttal kezdi meg a nevelési évet. Az óvodai nevelési év szeptember 1-től augusztus 31-ig tart. Hétfőtől - péntekig 7:00-tól 17:00 óráig tart nyitva óvodánk.

Az idei nevelési évet 135 (+2) óvodás gyermekkel kezdjük meg.

Csoportjaink:

Csillag csoport:(kiscsoport)

„Mert láttuk az Ő csillagát.”(Máté2,2)

Óvodapedagógusok: Dombi Sándorné Csengeri Anikó

Sebő Laura

Dajka: Hajdu Zoltánné

Csoportlétszám: 30fő

Napocska csoport:(középső csoport)

„Fölkel a nap, és lemegy a nap.”(Prédikátorok 1,5)

Óvodapedagógusok: Molnár Andrásné

Tikászné Sebők Éva

Dajka: Kéki Éva

Segítő munkatárs: Máróné Czirják Mónika

Csoportlétszám: 29 fő+ (SNI 1 fő)

Szivárvány csoport: (középső-nagycsoport)

„Fényzőn árad az igazakra, és öröm a tiszta szívűekre.”(97. Zsoltárok 11)

Óvodapedagógus: Varga Anikó

Tóth Ruzsoly Zsuzsanna

Pedagógiai asszisztens: Szurkos Zita

Dajka: Arnócz Anita

Csoportlétszám: 30 fő

Halacska csoport: (nagycsoport)

„Az Úr hangja zeng a vizek fölött.”(Zsoltárok 29,3)

Óvodapedagógusok: Horváth Lászlóné

Szőke Erzsébet

Dajka: Bacskai Andrea

Segítő munkatárs: Tóthné Varga Ágnes

Csoportlétszám: 30 fő

Bárányka csoport: (nagy csoport)

„Az Úr az én pásztorom.”

(Zsoltárok 23,1)

Óvodapedagógusok: Deákné Reszegi Ilona

Józsi-Tóth Éva

Pedagógiai asszisztens: Selmeczi-Gellér Adrienne Katalin

Dajka: Síró Jánosné

Csoportlétszám: 16 fő + (SNI 1 fő)

Az alapító okirat szerint felvehető gyermeklétszám: 140 fő – 100%

Törvényes létszámunk 2021. szeptember 01-én 138 fő – 97%

Ebben a nevelési évben 1 fő 1-es típusú diabetezzel élő gyermek napközbeni alapvető speciális ellátásáról is gondoskodunk.

4.4. Pénzügyi feltételek

Gazdaságilag a Hajdúnánási Református Általános Iskola és Óvoda egy gazdasági elszámolás alá tartozik, de külön költségvetési résszel rendelkezik. Kötelessége valamennyi munkatársnak a takarékoság és a pazarlás elkerülése. Mivel a pénzügyi helyzetünk stabilitását a megfelelő gyermeklétszám biztosítja, ezért elfogadjuk a magas létszámú csoportok működését. Jelenlegi feltöltöttségünk jó, törekszünk a létszám megtartására. Továbbra is fontos feladata minden óvodapedagógusnak az étkezési nyilvántartás pontos dokumentálása, ami kisebb pontosítást és odafigyelést igényel a részükről.

**A fenntartó testület által elfogadott, a szülők által fizetendő étkezési térítési díj a
2021/2022-es nevelési évben:**

Tízórai: 85 Ft

Ebéd: 185 Ft napi 350 Ft

Uzsonna: 80 Ft

5. ÓVODÁNK NYITVATARTÁSA

Előzetes tájékozódás alapján, a szülők igényeihez igazodva, hétfőtől-péntekig 7:00 órától, 17:00 óráig tartunk nyitva.

A nyitvatartás teljes ideje alatt óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel.

Reggel, 7:00 órától minden csoport a saját helyén és pedagógusával gyülekezik, délután pedig, a gyermeklétszám alakulásából adódóan, 16:30 – 17:00-ig összevont csoportban vannak a gyermekek.

Ügyeleti beosztás

Reggel minden óvodapedagógus a saját csoportjában gyülekezteti a gyermekeket. Átmenetileg, a GYED-ről visszatérő kolléganőnk tényleges munkába állásáig, a Napocska csoportban 07:00-07:30-ig, a gyermekek felügyeletét - a törvény által kínált lehetőséggel élve – nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatárs látja el.

Délután 16:30 – 17:00-ig összevontan, egy csoportban vannak a gyermekek. Hétfőnként a Bárányka csoport, keddenként a Szivárvány csoport, szerdánként a Halacska csoport, csütörtökönként Napocska csoport és péntekenként a Csillag csoport óvodapedagógusai az ügyeltesek.

Napok	„A” hét	„B” hét
HÉTFŐ	Józsi-Tóth Éva	Deákné Reszegi Ilona
KEDD	Tóth-Ruszoly Zsuzsanna	Varga Anikó
SZERDA	Horváth Lászlóné	Szóke Erzsébet
CSÜTÖRTÖK	Tikászné Sebők Éva	Molnár Andrásné
PÉNTEK	Dombi Sándorné Csengeri Anikó	Sebő Laura

6. A 2021-2022-ES NEVELÉSI ÉV RENDJE

A nevelési év: 2021. szeptember 01-től - 2022. augusztus 31-ig tart

A szorgalmi időszak: 2021. szeptember 01-től - 2022. május 31-ig

Nyári életünk, összevontan: 2022. június 16-tól, 2022. augusztus 31-ig

Nyári zárva tartás: 2022. augusztus 01-től - 2022. augusztus 19-ig

Fenntartói engedéllyel három hét a nyári zárva tartás ideje, melyről a szülőket 2022. február 15-ig tájékoztatjuk. Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

6.1. Nevelésmentes napjaink tervezett időpontjai

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra az adott nevelési évben öt nevelésmentes napot tervezünk. A nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken és a nevelésmentes tanácskozások, helyi továbbképzések alkalmain. A nevelőmunkát segítő munkatársak (dajkák) részvétele alkalomszerű szervezés függvényében kötelező.

Nevelésmentes munkanapok időpontjai és témái:

Ssz:	Téma	Időpont	Felelős
1.	Intézményi kirándulás intézményi csendes nappal összekötve	2021. október 22.	Biró István
2.	Féléves munkatársi értekezlet	2022. január 07.	Tóth Gáborné
3.	Szakmai kirándulás Nagykanizsára	2022. június	Fenntartó
4.	Évzáró munkatársi értekezlet: 2021-2022-es nevelési év értékelése.	2022. június 24.	Tóth Gáborné
5.	Évnyitó munkatársi értekezlet 2022-2023-as nevelési év tervezése.	2022. augusztus 31.	Tóth-Ruszoly Zsuzsanna

6.2. Munkaszüneti napok és munkarend a 2021-2022-es nevelési évben ünnepekkel együtt

2021. október 23.	szombat	ünnepnap	az 1956-os Forradalom ünnepe
2021. november 1.	hétfő	pihenőnap	Mindenszentek (3 napos hétvége)
2021. december 11.	szombat	áthelyezett munkanap	december 24-et dolgozzuk le
2021. december 24.	péntek	pihenőnap	Szenteste (3 napos hétvége)
2021. december 25.	szombat	ünnepnap	Karácsony
2021. december 26.	vasárnap	ünnepnap	Karácsony
2022. január 1.	szombat	ünnepnap	Újév
2022. március 14.	hétfő	pihenőnap	
2022. március 15.	kedd	ünnepnap	Nemzeti ünnep
2022. március 26.	szombat	áthelyezett munkanap	március 14-et dolgozzuk le
2022. április 15.	péntek	ünnep	Nagypéntek
2022. április 17.	vasárnap	ünnep	Húsvét
2022. április 18.	hétfő	ünnep	Húsvéthétfő
2022. május 1.	vasárnap	ünnep	Munka ünnepe
2022. június 5.	vasárnap	ünnep	Pünkösöd
2022. június 6.	hétfő	ünnep	Pünkösdhétfő
2022. augusztus 20.	szombat	ünnep	Nemzeti ünnep Államalapítás

A nevelésmentes munkanapok időpontjairól legalább 7 nappal előbb értesítjük a szülőket a fali hirdetőtáblákon keresztül.

A 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 30.§ (1) bekezdése értelmében a munkanapok áthelyezését, mely országosan egységesen elrendelt jogszabály, a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

6.3. Iskolai szünetek tervezett időpontjai

Az őszi szünet: 2021. október 23-tól 2021. november 1-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. november 2. (kedd).

A téli szünet: 2021. december 22-től 2022. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. december 21. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2022. január 3. (hétfő).

A tavaszi szünet: 2022. április 14-től 2022. április 19-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda).

Óvodai ünnepek


- Őszi vásár családi nap, óvodánk 10. születésnapjának megünneplése
- Adventi gyertyagyújtások
- Mikulás
- Madarak karácsonya
- Farsang
- Anyák napi Családi sport nap
- Óvodai ballagás, Óvodai búcsúnap

Egyházi ünnepek

- Reformáció ünnepe
- Ünnepi Istentisztelet Szenteste
- Nagypéntek
- Húsvét
- Áldozócsütörtök
- Pünkösöd

7. ÓVODAI CSOPORTOK

7.1. 2021/2022-es nevelési évben a csoportok összetétele

Csillag csoport (kiscsoport)	
<p>30 fő</p> <p><u>Óvodapedagógusok:</u></p> <p>Dombi Sándorné Csengeri Anikó</p> <p>Sebő Laura</p> <p><u>Dajka:</u></p> <p>Hajdú Zoltánné</p> <p><i>„Mert láttuk az Ő csillagát.”</i></p> <p><i>(Máté2,2)</i></p> 	<ol style="list-style-type: none">1. Ács Olivér Sándor2. Ádám Péter3. Bencze Laura4. Bózsár Panna5. Daróczi Marcell6. Dévényi Nolen7. Dormán Sztella8. Füz Zsófia9. Horváth Bíborka10. Kónya Viktória11. Kozma Simon Barnabás12. Kuli Dorina13. Löfcsik Annabella14. Mekes László15. Molnár Maja Edina16. Nagy Lujza Lotti17. Nagy Nándor18. Péter Noel19. Pósa Maja20. Szabó Ajna21. Szabó Mira22. Szécsi Benedek23. Szucsó Emília Zsófia24. Toronyai Csaba25. Tóth Dorina26. Vadnai Nándor27. Varga Gábor28. Varga Miklós29. Varga Sándor Noel30. Varga Tamás

Napocska csoport (középső csoport)

29 fő

Óvodapedagógusok:

Molnár Andrásné

Tikászné Sebők Éva

Dajka:

Kéki Éva Erzsébet

Nevelőmunkát segítő munkatárs:

Máróné Czirják Mónika

„Fölkel a nap, és lemegy a nap.”

(Prédikátorok 1,5)



1. Bacsó Zétény Ármin
2. Bakó Lea
3. Balogh Izabella
4. Blaner Gréta
5. Blaner Léna
6. Bózsár Hanna
7. Daróczi István
8. Fejes Dorka Zita
9. Girus Boglárka
10. Hajdu Gergely
11. Kiss Luca
12. Koszta Alexandra
13. Kovács Zsolt
14. Laurinyecz Eliza
15. Löfcsik Dávid István
16. Nagy Janka
17. Nyakó Jázmin Anna
18. Pajkos Szofia
19. Porkoláb Lejla
20. Répási Rozina
21. Seres Flóra
22. Szatmári Bence
23. Szatmári Zoé
24. Szucskó Dorina
25. Szücs Attila
26. Szücs Zoé Eszter
27. Timári Bendegúz
28. Tokaji Szabolcs
29. Vad Amélia

Szivárvány csoport (középső - nagycsoport)

30 fő
Óvodapedagógusok:

Varga Anikó

Tóth-Ruszoly Zsuzsanna

Pedagógiai asszisztens:

Szurkos Zita

Dajka:

Arnócz Anita

*„Fényözön árad az igazakra, és öröm a tiszta
szívűekre.”*

(97. Zsoltárok 11)



1. Ádám Dominik Attila
2. Balogh Laura
3. Borbély Levente Mihály
4. Dudás Andrea
5. Gál Marcell Balázs
6. Girus Balázs Bendegúz
7. Gulácsi Bende Zoltán
8. Gulyás Zsolt
9. Gutay Márton László
10. Harakály Dominik Dávid
11. Ilyés Zoltán
12. Jámbor Jázmin
13. Kozma Péter Dániel
14. Kristóf Noémi
15. Marokházi Alida
16. Máró Adelina
17. Máró Antal
18. Mikó Adelina
19. Nagy Mikes
20. Pogácsás Nóra
21. Porkoláb Bence
22. Rác Villő
23. Reszegi Gábor
24. Szucskó Zoltán
25. Timári Léna
26. Toronyai Bella
27. Váradi Hanna
28. Váradi János Bence
29. Varga Benett
30. Varga Maja Nikolett

Halacska csoport (nagy csoport)

30 fő

Óvodapedagógusok:

Horváth Lászlóné

Szőke Erzsébet

Dajka:

Bacskai Andrea

Segítő munkatárs:

Tóthné Varga Ágnes

„Az Úr hangja zeng a vizek fölött.”

(Zsoltárok 29,3)



1. Bancsók Eperke
2. Boros Adél
3. Bózsár Enikő
4. Fűz Zoltán Dávid
5. Gonda Dorka
6. Kabai Vanda
7. Kaszás Adél
8. Király Ildikó Korina
9. Kovács Botond
10. Lovász Ida
11. Lukács Zoltán Bendegúz
12. Máró Emese Mónika
13. Molnár Ádám Miklós
14. Molnár Antal Dávid
15. Molnár László
16. Nábrádi Ágnes
17. Nábrádi László
18. Nádudvari Richárd
19. Nagy Ákos Sándor
20. Nagy Ervin
21. Nagy Gergő
22. Papp Bence
23. Pásztor Anna Zoé
24. Prepuk Lola
25. Szilágyi Bálint Péter
26. Szucsó Mira Zsófi
27. Szuromi Gréta
28. Tokaji Rebeka Éva
29. Tokaji Szabina Bella
30. Tóth Olivér

Báránka csoport (nagy csoport)

16 fő

Óvodapedagógusok:

Deákné Reszegi Iлона

Józsi-Tóth Éva

Dajka:

Síró János Lászlóné

Pedagógiai asszisztens:

Selmeczi-Gellér Adrienne Katalin

„Az Úr az én pásztorom.”

(Zsoltárok 23,1)



1. Bakti Bercel
2. Bakti Réka Blanka
3. Berencsi Zoltán István
4. Czifra Szofia
5. Fekete Bence
6. Horváth Anna Mária
7. Kónya Nándor
8. Kozma Tibor
9. Lente Hanna Réka
10. Molnár Bálint
11. Molnár Flóra
12. Nagy Evelin
13. Nagy Letícia Xénia
14. Szabó Eszter
15. Szucskó Anna
16. Vajas Imre

7.2. Pedagógusok iskolai végzettsége

A 2021-2022-es nevelési évben új munkatárs nem érkezett óvodánkba.

Ebben a nevelési évben 1 fő tanul tovább a Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Karán, Hajdúböszörményben. Tovább tanulónk:

- Szurkos Zita – megkezdte az ötödik félévet az Óvodapedagógus Alapképzési szakon;

A pedagógusok iskolai végzettsége

Ssz:	N É V	Végzettség	Beosztás, megbízás
1.	Deákné Reszegi Iлона	Felsőfokú óvodapedagógus	Óvodapedagógus Gyermekvédelmi felelős
2.	Dombi Sándorné Csengeri Anikó	Felsőfokú óvodapedagógus	Óvodapedagógus Tehetséggondozó munkaközösség vezető
3.	Horváth Lászlóné	Felsőfokú óvodapedagógus	Óvodapedagógus
4.	Molnár Andrásné	Felsőfokú óvodapedagógus	Óvodapedagógus Hitéleti munkaközösség vezető
5.	Sebő Laura	Főiskolai óvodapedagógus Anyanyelvi fejlesztő és korrekciós szakkollégium Szakközgazdász	Óvodapedagógus
6.	Tóth Gáborné	Főiskolai óvodapedagógus Fejlesztő óvodapedagógus Közoktatás vezető pedagógus szakvizsga	Óvodapedagógus tagintézmény-vezető
7.	Tikászné Sebők Éva	Főiskolai óvodapedagógus	Óvodapedagógus 2021.11.30-ig tagintézményvezető- helyettes

8.	Tóth-Ruszoly Zsuzsanna	Főiskolai óvodapedagógus Közoktatás vezető pedagógus szakvizsga	Óvodapedagógus 2021.12.01-től tagintézményvezető- helyettes
9.	Varga Anikó	Főiskolai óvodapedagógus Csecsemő és gyermeknevelő gondozó Gyógypedagógiai asszisztens Utánpótlás labdarúgó edző	Óvodapedagógus
10.	Józsi-Tóth Éva	Főiskolai óvodapedagógus Kommunikáció és beszédfejlesztő pedagógus	Óvodapedagógus
11.	Szőke Erzsébet	Érettségi Pedagógiai asszisztens Főiskolai Nemzetiségi óvodapedagógus	2020. 06. 01-től Óvodapedagógus

7.3. A nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak iskolai végzettsége

Ssz:	N É V	Végzettség	Beosztás
1.	Arnócz Anita	Érettségi Dajkaképző Gyógypedagógiai segítő munkatárs	dajka
2.	Hajdu Zoltánné	Érettségi Dajkaképző	dajka
3.	Kéki Éva Erzsébet	Érettségi Pedagógiai és családsegítő munkatárs	dajka

		Óvodai dajka Gyógypedagógiai segítő munkatárs	
4.	Bacsikai Andrea	Érettségi Dajkaképző	dajka
5.	Selmeczi-Gellér Adrienne Katalin	Érettségi Gyógypedagógiai asszisztens	pedagógiai asszisztens
6.	Síró János Lászlóné	Szaktanácsadó Dajkaképző	dajka
7.	Szurkos Zita	Érettségi Dajkaképző Pedagógiai és családsegítő munkatárs	pedagógiai asszisztens
8.	Török Rudolfné Zsuga Renáta	Gyógypedagógiai segítő munkatárs Dajkaképző	óvodatitkár

7.4. Tanulmányok, képzések, tanfolyamok, önképzések a 2021-2022-es nevelési évben

A szakmai fejlődés, a színvonalas nevelőmunka érdekében nagyon fontosnak tartom a továbbképzéseket, a szakmai napokon való részvételt, valamint az önképzést is. Folyamatos szakmai megújulásunkat, ismereteink bővítését jól megválasztott továbbképzések segítették az elmúlt nevelési évben is. A 2021/2022-es nevelési évben is arra törekszem, hogy a lehetőségeknek megfelelően a pedagógusok és a nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak is bekapcsolódjanak a szervezett továbbképzési, ill. tapasztalatszerzési alkalmakba. Különös tekintettel építke a RPI szervezésében meghirdetésre kerülő OVI klub, webinárium alkalmak, online szakmai napok, jó gyakorlatok és szakmai találkozók, konferenciák lehetőségeinek kihasználására.

A belső továbbképzési lehetőségek közül a teljes munkatársi közösségünk számára szervezett Bibliaiskola alkalmait továbbra is támogatom, melyek havi rendszerességgel valósulnak meg, Nagytiszteletű Gacsályi Gábor vezető lelkipásztor által. A feldolgozott ismeretek egyaránt szolgálják Bibliaismereti fejlődésünket, lelki épülésünket és hozzájárulnak a gyermekek számára közvetített hitéleti tartalmak gazdagodásához.

Ebben a 2021-2022-es nevelési évben kiemelten szeretnék építeni a belső tudásmegosztás alkalmaira a hitéleti nevelés és a mozgás prevenció területén, valamint a szervezett képzések alkalmain szerzett tudásanyag átadásában.

7.5. Pedagógusok munkarendje

Óvodapedagógus	Munkaidő-kedvezmény; munkaidő-beszámítás	Csoportban töltendő kötelező idő
1. Deákné Reszegi Ilona	-	32 óra
2. Dombi Sándorné Csengeri Anikó	2 óra munkaközösség vezetés	30 óra
3. Horváth Lászlóné	-	32 óra
4. Molnár Andrásné	2 óra munkaközösség vezetés	30 óra
5. Sebő Laura	-	32 óra
6. Tikászné Sebők Éva	8 óra tagintézményvezető- helyettes 2021.11.30-ig	24 óra
	2021.12.01-től	32 óra
7. Józsi-Tóth Éva	-	32 óra
8. Varga Anikó	-	32 óra
9. Szőke Erzsébet	-	32 óra
Tóth-Ruszoly Zsuzanna	2021.11.30-ig	32 óra
	2021.12.01-től 8 óra tagintézményvezető- helyettes	24 óra

A NKT. 17§ (3-4-5) bekezdése rendelkezik a kötött munkaidőn túli munkavégzés idejéről.

Munkarend:

- Az óvodapedagógusok heti váltásban, napi 2-2,5 óra átfedéssel dolgoznak.
Heti munkaidejük: 40 óra.
Neveléssel, oktatással lekötött munkaidő: 32 óra és az intézményvezető bizonyos neveléssel összefüggő feladatok elvégzését rendelheti el maximálisan heti négy órában.
Pl: nevelést előkészítő pedagógiai munkával összefüggő feladatok, eseti helyettesítés, szülői értekezlet megtartása stb.
- Egy csoportban az óvodapedagógus munkáját jelenleg pedagógiai asszisztens segíti. Esetében folyamatban van az óvodapedagógusi diploma megszerzése. Ebben a csoportban 2021.12.01-vel, GYED-ről visszatérő óvodapedagógusunk munkába állásával megoldódik a képzett pedagógus ellátás.
- A tagintézmény-vezető heti munkaideje: 40 óra, nevelő oktató munkával lekötött munkaidő 10 óra, vezetői feladatokra: 30 óra.
- A tagintézmény-vezető helyettes neveléssel oktatással lekötött munkaideje 24 óra, a helyettesítési feladatokra fordított idő 8 óra.

Az óvodapedagógusok munkaidő beosztása heti váltásban

Csillag csoport					
Délelőtt			Délután		
Sebő Laura			Dombi Sándorné Csengeri Anikó		
32 óra			30 óra		
Hétfő	7:00-13:50	6,5 óra	Hétfő	10:30-16:30	6 óra
Kedd	7:00-13:00	6 óra	Kedd	10:30-16:30	6 óra
Szerda	7:00-13:50	6,5 óra	Szerda	10:30-16:30	6 óra
Csütörtök	7:00-13:50	6,5 óra	Csütörtök	10:30-16:30	6 óra
Péntek	7:00-13:50	6,5 óra	Péntek	11:00-17:00	6 óra
		32 óra			30 óra

Csillag csoport					
Délelőtt			Délután		
Dombi Sándorné Csengeri Anikó			Sebő Laura		
30 óra			32 óra		
Hétfő	7:00-13:00	6 óra	Hétfő	9:40-16:30	6,5 óra
Kedd	7:00-13:00	6 óra	Kedd	10:30-16:30	6 óra
Szerda	7:00-13:00	6 óra	Szerda	9:40-16:30	6,5 óra
Csütörtök	7:00-13:00	6 óra	Csütörtök	9:40-16:30	6,5 óra
Péntek	7:00-13:00	6 óra	Péntek	10:10-17:00	6,5 óra
		30 óra			32 óra

Napocska csoport					
Délelőtt			Délután		
Molnár Andrásné			Tikászné Sebők Éva		
30 óra			24 óra		
2021.11.30-ig					
Hétfő	7:00-13:00	6 óra	Hétfő	11:00-16:00	5 óra
Kedd	7:00-13:00	6 óra	Kedd	11:00-16:00	5 óra
Szerda	7:00-13:00	6 óra	Szerda	11:00-16:00	5 óra
Csütörtök	7:00-13:00	6 óra	Csütörtök	12:00-17:00	5 óra
Péntek	7:00-13:00	6 óra	Péntek	12:00-16:00	4 óra
		30 óra			24 óra

Napocska csoport					
Délelőtt			Délután		
Tikászné Sebők Éva			Molnár Andrásné		
24 óra			30 óra		
2021.11.30-ig					
Hétfő	7:30-12:30	5 óra	Hétfő	10:30-16:30	6 óra
Kedd	7:30-12:30	5 óra	Kedd	10:30-16:30	6 óra
Szerda	7:30-12:30	5 óra	Szerda	10:30-16:30	6 óra
Csütörtök	7:30-12:30	5 óra	Csütörtök	11:00-17:00	6 óra
Péntek	7:30-11:30	4 óra	Péntek	10:30-16:30	6 óra
		24 óra			30 óra

Napocska csoport					
Délelőtt			Délután		
Molnár Andrásné			Tikászné Sebők Éva		
30 óra			32 óra		
2021.12.01-től					
Hétfő	7:00-13:00	6 óra	Hétfő	9:40-16:30	6,5 óra
Kedd	7:00-13:00	6 óra	Kedd	9:40-16:30	6,5 óra
Szerda	7:00-13:00	6 óra	Szerda	9:40-16:30	6,5 óra
Csütörtök	7:00-13:00	6 óra	Csütörtök	10:10-17:00	6,5 óra
Péntek	7:00-13:00	6 óra	Péntek	10:30-16:30	6 óra
		30 óra			32 óra

Napocska csoport					
Délelőtt			Délután		
Tikászné Sebők Éva			Molnár Andrásné		
32 óra			30 óra		
2021.12.01-től					
Hétfő	7:00-13:50	6,5 óra	Hétfő	10:30-16:30	6 óra
Kedd	7:00-13:50	6,5 óra	Kedd	10:30-16:30	6 óra
Szerda	7:00-13:50	6,5 óra	Szerda	10:30-16:30	6 óra
Csütörtök	7:00-13:50	6,5 óra	Csütörtök	11:00-17:00	6 óra
Péntek	7:00-13:00	6 óra	Péntek	10:30-16:30	6 óra
		32 óra			30 óra

Szivárvány csoport					
2021.11.30-ig					
Délelőtt			Délután		
Varga Anikó			Szurkos Zita		
32 óra			40 óra		
Hétfő	7:00-13:00	6 óra	Hétfő	7:40-16:00	8 óra
Kedd	7:00-13:50	6,5 óra	Kedd	7:40-16:00	8 óra
Szerda	7:00-13:50	6,5 óra	Szerda	7:40-16:00	8 óra
Csütörtök	7:00-13:50	6,5 óra	Csütörtök	7:40-16:00	8 óra
Péntek	7:00-13:50	6,5 óra	Péntek	8:40-17:00	8 óra
		32 óra			40 óra

Szivárvány csoport					
2021.12.01-től					
Délelőtt			Délután		
Varga Anikó			Tóth-Ruszoly Zsuzsanna		
32 óra			24 óra		
Hétfő	7:00-13:00	6 óra	Hétfő	11:00-16:00	5 óra
Kedd	7:00-13:50	6,5 óra	Kedd	12:00-17:00	5 óra
Szerda	7:00-13:50	6,5 óra	Szerda	11:00-16:00	5 óra
Csütörtök	7:00-13:50	6,5 óra	Csütörtök	11:00-16:00	5 óra
Péntek	7:00-13:50	6,5 óra	Péntek	12:00-16:00	4 óra
		32 óra			24 óra

Szivárvány csoport					
2021.12.01-től					
Délelőtt			Délután		
Tóth-Ruszoly Zsuzsanna			Varga Anikó		
24 óra			32 óra		
Hétfő	7:30-12:30	5 óra	Hétfő	10:30-16:30	6 óra
Kedd	7:30-12:30	5 óra	Kedd	10:10-17:00	6,5 óra
Szerda	7:30-12:30	5 óra	Szerda	9:40-16:30	6,5 óra
Csütörtök	7:30-12:30	5 óra	Csütörtök	9:40-16:30	6,5 óra
Péntek	7:30-11:30	4 óra	Péntek	9:40-16:30	6,5 óra
		24 óra			32 óra

Halacska csoport					
Délelőtt			Délután		
Horváth Lászlóné			Szőke Erzsébet		
32 óra			32 óra		
Hétfő	7:00-13:50	6,5 óra	Hétfő	9:40-16:30	6,5 óra
Kedd	7:00-13:50	6,5 óra	Kedd	9:40-16:30	6,5 óra
Szerda	7:00-13:00	6 óra	Szerda	11:00-17:00	6 óra
Csütörtök	7:00-13:50	6,5 óra	Csütörtök	9:40-16:30	6,5 óra
Péntek	7:00-13:50	6,5 óra	Péntek	9:40-16:30	6,5 óra
		32 óra			32 óra

Halacska csoport					
Délelőtt			Délután		
Szőke Erzsébet			Horváth Lászlóné		
32 óra			32 óra		
Hétfő	7:00-13:50	6,5 óra	Hétfő	9:40-16:30	6,5 óra
Kedd	7:00-13:50	6,5 óra	Kedd	9:40-16:30	6,5 óra
Szerda	7:00-13:00	6 óra	Szerda	11:00-17:00	6 óra
Csütörtök	7:00-13:50	6,5 óra	Csütörtök	9:40-16:30	6,5 óra
Péntek	7:00-13:50	6,5 óra	Péntek	9:40-16:30	6,5 óra
		32 óra			32 óra

Báránka csoport					
Délelőtt			Délután		
Deákné Reszegi Iлона			Józsi-Tóth Éva		
32 óra			32 óra		
Hétfő	7:00-13:50	6,5 óra	Hétfő	10:10-17:00	6,5 óra
Kedd	7:00-13:50	6,5 óra	Kedd	9:40-16:30	6,5 óra
Szerda	7:00-13:50	6,5 óra	Szerda	9:40-16:30	6,5 óra
Csütörtök	7:00-13:00	6 óra	Csütörtök	10:30-16:30	6 óra
Péntek	7:00-13:50	6,5 óra	Péntek	9:40-16:30	6,5 óra
		32 óra			32 óra

Báránka csoport					
Délelőtt			Délután		
Józsi-Tóth Éva			Deákné Reszegi Iлона		
32 óra			32 óra		
Hétfő	7:00-13:50	6,5 óra	Hétfő	10:10-17:00	6,5 óra
Kedd	7:00-13:50	6,5 óra	Kedd	9:40-16:30	6,5 óra
Szerda	7:00-13:50	6,5 óra	Szerda	9:40-16:30	6,5 óra
Csütörtök	7:00-13:00	6 óra	Csütörtök	10:30-16:30	6 óra
Péntek	7:00-13:50	6,5 óra	Péntek	9:40-16:30	6,5 óra
		32 óra			32 óra

A pedagógiai asszisztens heti munkaideje 40 óra és napi 8 órában dolgozik.

Selmeczi-Gellér Adrienne Katalin			Tóth Gáborné		
40 óra			10 óra		
Hétfő	7:40-16:00	8 óra	Hétfő	13:30-15:30	2 óra
Kedd	7:40-16:00	8 óra	Kedd	13:30-15:30	2 óra
Szerda	7:40-16:00	8 óra	Szerda	13:30-15:30	2 óra
Csütörtök	7:40-16:00	8 óra	Csütörtök	13:30-15:30	2 óra
Péntek	7:40-16:00	8 óra	Péntek	13:30-15:30	2 óra
		40 óra			10 óra

7.6. Dajkák munkarendje

A dajkák heti munkaideje: 40 óra. Heti váltásban, csúsztatott munkakezdéssel dolgoznak: 6:00–6:00 - 6:00 - 8:40 - 8:40 órai kezdéssel.

Hét	Munkaidő	Óraszám
I.	6:00 – 14:20	40 óra
II.	6:00 – 14:20	40 óra
III.	6:00 – 14:20	40 óra
IV.	8:40 – 17:00	40 óra
V.	8:40 – 17:00	40 óra

Hét	Óraszám	Beosztás öt hetes forgással	
		Délelőtt 6:00 – 14:20	Délután 8:40 – 17:00
I.	40 óra	Hajdú Zoltánné Bacskai Andrea Arnócz Anita	Kéki Éva Erzsébet Siró János Lászlóné
II.	40 óra	Siró János Lászlóné Hajdú Zoltánné Bacskai Andrea	Arnócz Anita Kéki Éva Erzsébet
III.	40 óra	Kéki Éva Erzsébet Siró János Lászlóné Hajdú Zoltánné	Bacskai Andrea Arnócz Anita
IV.	40 óra	Arnócz Anita Kéki Éva Erzsébet Siró János Lászlóné	Hajdú Zoltánné Bacskai Andrea
V.	40 óra	Bacskai Andrea Arnócz Anita Kéki Éva Erzsébet	Siró János Lászlóné Hajdú Zoltánné

8. PEDAGÓGIAI FELADATAINK

8.1. Óvodai nevelésünk célja

- A gyermekek egyéni sajátosságainak figyelembevétele, személyiségük kibontakoztatása, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, lelki és szociális érettség elérésének segítése.
- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek inkluzív nevelése, képességeik differenciált fejlesztése.
- A gyermekek műveltségének életkori sajátosságaikhoz igazodó megalapozása, hogy majdan öntevékeny, kreatív és erkölcsös életvitelre legyenek képesek.
- Az egészséges életmóddal és a környezettudatossággal összefüggő magatartás megalapozása a gyermekekben.

Átfogó célunk:

A keresztyén szellemű nevelés, ami által a gyermekek megismerkednek Isten szeretetével, gondoskodásával, személyes kapcsolatuk alakul Istennel, imádkozó emberekké válnak. (PP 14-15. old)

Vezérelvünk: „Minden általa és érte teremtetett”

Az emberi és gyermeki értékek keresése, formálása, az Isten szeretete és embertársak szeretete, a társadalmi és vallási kultúra továbbvitele, természeti, társadalmi környezetünk megismerése és védelme, környezettudatos nevelés: Felelősséggel tartozunk a teremtetett világért.

Legfőbb értéknek a szeretetet tartjuk minden emberi kapcsolatban.

Óvodánk valamennyi dolgozója egyetért azzal, hogy a nyugodt, szeretetteljes, derűs gyermekekből lesznek kiegyensúlyozott, aktív és sikeres felnőttek.

Óvodai nevelésünk alapelvei

- Harmonikus személyiségfejlődésük elősegítésére egyéni képességeikhez igazodó nevelési módszereket és eljárásokat alkalmazunk melyek fókuszában az életkorukra jellemző érdeklődésük felkeltése és fenntartása, a tevékeny óvodai mindennapok és önálló választások lehetősége áll.
- Érzelmi biztonságot nyújtó derűs légkört teremtünk, melyben természetes a gyermek alapvető szükségleteinek figyelembevétele és biztosítása, legyen az testi vagy pszichés vonatkozású. A nevelő hatásokat csakis őszinte szeretet kapcsolatra alapozzuk, amely az azonosulást, mintakövetést és kellő erőfeszítések megtételét is motiválja a gyermekekben.
- Egyszerű, a gyermekek elmélyült tevékenységét elősegítő szokásrendszert alakítunk, mely támaszt nyújt a szociális tanuláshoz, az érzelmi elköteleződéshez a helyes és értékes cselekedetek iránt.
- Az intézmény és a család együttműködésében, a kölcsönös elfogadás és segítségadás megoldásait tartjuk hatékonynak.
- Az óvodai tevékenységek sokféleségében előtérbe helyezzük a gyermekek fejlődésében megmutakozó hátrányok enyhítését.

- Egységes pedagógiai hatások közvetítésére törekszünk az értékátadás során a módszertani sokszínűség biztosításával.
- A gyermekek – mással nem helyettesíthető – szabad játékhoz való jogát messzemenően tiszteletben tartjuk.
- Egyenlő hozzáférést biztosítunk az óvodai élet minden területén, elutasítjuk a hátrányos megkülönböztetés mindennemű megnyilvánulását.
- Segítjük a gyermeket abban, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére. (PP)

Törekszünk a béke, a szeretet harmonikus egységének megteremtésére, mind a személyi, mind a tárgyi feltételek során. Fejlesztésünk a biblikus világszemléleten és a református keresztyén erkölcsön alapszik.

A járványhelyzet okán releváns alapelvek a 2021-2022-es nevelési évben:

- Elsődleges kitétel: Az intézmény a működési és pedagógiai tevékenységei során a közegészségügyi és járványügyi követelmények elsődlegességének figyelembevételével, a járványveszély vagy a járványhelyzet körülményeihez igazodó módon járjon el.
- Az alapelvek érvényesülése érdekében az intézmény – az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott aktuális Intézkedési terv alapján –, valamint a Nemzeti Népegészségügyi Központ honlapján (<https://www.nnk.gov.hu/index.php/koronavirus-tajekoztatok>) történő rendszeres tájékozódás alapján intézmény specifikus intézkedési tervet készíthet és fogadhat el, melyet a járványveszély és járványhelyzet időszakában alkalmaznak és az adott körülményekre tekintettel folyamatosan aktualizálnak.
- Az intézményvezetés annak érdekében, hogy tájékoztatási kötelezettségének eleget tudjon tenni, folyamatosan együtt kell működnie a közegészségügyi és járványügyi, valamint a felügyeleti hatóságaikkal; szükség szerint kapcsolatfelvétel és folyamatos egyeztetés a foglalkozás egészségügyi orvossal, Központi Operatív Törzsszel, további hatóságokkal, katasztrófavédelemmel.

8.2. Óvodai nevelésünk általános feladatai

„Az óvodai nevelés feladata az óvodáskorú gyermekek testi és lelki szükségleteinek kielégítése, ezen belül:

- Az egészséges életmód alakítása területén abból indulunk ki, hogy a test a lélek temploma.
- Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés, a szocializáció biztosításánál a keresztyén erkölcsöt tartjuk szem előtt.
- Az anyanyelvi-, értelmi fejlesztés, nevelés megvalósításánál a Biblia üzenetét is közvetítjük.” (PP 18. oldal)

8.3. Az ágazati jogszabályváltozásokból és a 2021-2022-es nevelési évet érintő kormányrendeletek szükségszerű figyelembevételéből adódó feladataink - az óvodai dokumentumok módosítása.

Feladatok a 2021-2022-es nevelési évben:

1. Munkaterv:

- a) Az ügyeleti időszakok és a nyári zárva tartás meghatározása
- b) Első évfolyamra történő beiratkozásra való felkészülés

- c) Inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása
- d) Tervezési és értékelési dokumentumok elvárásnak történő megfelelése: kiemelt célok és a koronavírus elleni tudatos, felelős, körültekintő védekezéssel kapcsolatos tartalmak megjelenítése egyéni, csoport (nevelési és tanulási tervek) és intézményi szinteken.
- e) Kontakt és online Portfólió műhely foglalkozások beindítása (amennyiben több kollégát érint mindenképpen) a 2021.november 25-ig a portfólióikat kötelezően feltölteni „kényszerülő” kollégák szakmai megsegítésére

2. Szervezeti és működési szabályzat:

- a) Az 1-es típusú diabéteszrel élő gyermekek speciális ellátására vonatkozó együttműködés részletei
- b) Inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekekre vonatkozó speciális eljárásrend
- c) Az óvodán kívüli nevelési rend (Home Office) esetére kidolgozott munkaköri leírás-minták, feladatspecifikációk intézményi szervezeti egységek, közösségek és az intézményvezetés járványügyi helyzetben történő együttműködése, intézményi védő, óvó előírások kiegészítése a járványügyi prevenció teendőivel.
- d) Az elektronikus kapcsolattartás írásban történő intézményi szintű részletes, a járványhelyzet időszakában alkalmazott kommunikáció szabályozása.
- e) Nevelőtestületi döntések online meghozatalának szabályozása.

2. Házirend:

- a) Annak meghatározása, hogy melyek azok a jogok, amelyek gyakorlása a nevelési év első napjához kötött
- b) Függelék aktuális járványhelyzet szerinti módosítása: „HÁZIRENDET KIEGÉSZÍTŐ EGÉSZSÉGÜGYI ELJÁRÁSOK PANDÉMIA S JÁRVÁNYHELYZETBEN”

3. Pedagógiai program:

- a) Az egészséges életmódra nevelés vonatkozásában a magas telítettszír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentésére irányuló teendők rögzítése
- b) A speciális pedagógiai ellátásra jogosult, a tankötelezettségük megkezdésére halasztást kapott gyermekek részére biztosítandó, iskolakezdésre felkészítő foglalkozások meghatározása
- c) Az óvodán kívüli óvodai nevelés pedagógiai tervének elkészítése. Függelék csatolása: „ÓVODÁN KÍVÜLI ÓVODAI NEVELÉS MEGSZERVEZÉSE A KORONAVÍRUS-JÁRVÁNY IDEJÉN.”

9. ÓVODAI NEVELÉSÜNK KIEMELT FELADATAI A 2021-2022-es NEVELÉSI ÉVBEN

- ***Óvodánk sajátos keresztyén arculatának megtartása, a keresztyén nevelés folyamatos erősítése***
 - ✓ Formai megjelenítés gazdagítása a belső környezet díszítésében, alakításában.
 - ✓ Áhítatos sarkok kialakítása, folyamatos fejlesztése.
 - ✓ A keresztyén szimbólumok megjelenítése a díszítő munkában.
 - ✓ A keresztyén értékeken alapuló befogadó és támogató nevelés megvalósítása. A gyermekek nevelése Isten ígéje által, személyes példával valamint Bibliai történeteken keresztül.
 - ✓ Az óvoda testvéri légkörének erősítése a legfontosabb keresztyén alapértékeknek megfelelően (odafigyelés, segítőkészség, lelkiesség, együttműködés, testvéri szeretet, türelem, szolgálat, elfogadás)
 - ✓ Keresztyén óvodánk 10 éves jubileumi ünnepségének megszervezése.

- **A tanköteles korú gyermekek szociális kompetenciáinak fejlesztése, a beiskolázás eredményességének fokozása.**
 - ✓ A speciális kommunikációs képességek.
 - ✓ Az együttműködés képességeinek megalapozása és fejlesztése.
 - ✓ Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.
 - ✓ Az SNI-is és BTMN-es gyermekekkel történő foglalkozás elméletének és gyakorlatának további erősítése, szakmai konzultációk, esetmegbeszélések az EGYMI szakembereivel. Az eredmények folyamatos nyomon követése, s ha szükséges korrekció végrehajtása.
 - ✓ A tehetséges gyermekek fejlődésének támogatása a gyermekek közötti különbségeket figyelembe vevő differenciált foglalkoztatással, valamint a tehetségműhelyek hatékony működtetésével.

- ***Pedagógiai Programunk céljainak megvalósításával törvényes és színvonalas intézményműködés.***
 - ✓ A Pedagógiai Programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása, tartalmi megjelenítése a pedagógiai munka tervező dokumentumaiban.
 - ✓ A környezeti világnapokhoz kapcsolódó gyermeki tevékenységek tervezése, szervezése.
 - ✓ A szülők bevonása az egészséges, környezettudatos tevékenységek megvalósításába.
 - ✓ Az egész nevelési év során feladatunk az óvoda udvarának és környezetének rendben tartása, gondozása (növények gondozása, ápolása; óvodakert fejlesztése).
 - ✓ A madárbarát tevékenységek megjelenítése udvari környezetünkben.
 - ✓ A madárbarát kert gazdagítása, madárvédelmi tevékenységek szervezése.
- ***A pedagógus kompetenciák új elemének beépítése a szakmai gyakorlatba, a környezeti nevelésben mutatott jártasság, fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadási módjának komplex megvalósulása.***
 - ✓ Környezetvédelem, környezettudatos magatartás alakítása.
 - ✓ Csoportszobák dekorálása az évszakoknak megfelelően.
 - ✓ Újrahasznosítható hulladék anyagok felhasználása kreatív tevékenységekben.
 - ✓ A „zöld” jeles napokhoz szükséges feltételek megteremtése, tartalmas programok szervezése, élmények biztosítása.
 - ✓ Természetes környezetben történő vizsgálódások megszervezése.
 - ✓ Törekvés az óvoda belső tereinek zöldítésére, zöld sarkok kialakítása, gondozása.
- ***Pedagógiai Programunk céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok erősítése a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerésével.***
 - ✓ Online kérdőívek összeállítása.
 - ✓ Adatgyűjtés és feldolgozás.
 - ✓ A bemeneti és kimeneti eredmények megismerése a kis- és nagycsoportos gyermekek szüleinek körében.

- ***Óvodánk nevelési/tanulási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.***
 - ✓ IKT eszköztár folyamatos fejlesztése.
 - ✓ Az intézmény jó pedagógiai gyakorlatának nagyobb nyilvánosság, publikálás, óvodai honlap kialakítása.
 - ✓ Marketingkommunikációs terv készítése, tudatos megvalósítása, PR tevékenység.
 - ✓ Ingyenes szakmai továbbképzések lehetőségeinek folyamatos kihasználása.
- ***A munkatársi közösség hatékony együttműködésének támogatása.***
 - ✓ Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás:
 - ✓ IKT ismeretek bővítése – IKT képzés tudásanyagának átadásával;
 - ✓ Tartásjavító- és játékos lábtorna;
 - ✓ Hitéleti tevékenységek;
 - ✓ Eredményes, szeretetteljes kommunikáció, megfelelő többirányú információáramlás.
- ***A fenntartó testülettel őszinte, bizalmi kapcsolat erősítése.***
 - ✓ A gyülekezet életébe való aktív bekapcsolódás alkalmainak növelése.
 - ✓ Az óvoda – család - gyülekezet kapcsolatának mélyítése.
- ***Óvodánk munkaközösségeinek működtetése***

Intézményünk sajátosságából adódóan 2018-tól működik óvodánkban a Hitéleti és a Tehetség gondozó munkaközösségünk. Vezetőik rátermett, gazdag szakmai tapasztalattal rendelkező óvodapedagógusok. A munkaközösségek tartalmi munkája az évek alatt sokat gazdagodott s általa nevelőmunkánk is színesebb, eredményesebb, élményszerűbb lett.

- ✓ **A Hitéleti Munkaközösséget érintő kiemelt szakmai feladatok**
 - Az óvodai dolgozók hitéletének segítése.
 - Az óvodás gyermekek hitéleti nevelésének segítése.
 - A gyermekek hitéleti tevékenységeinek koordinálása.
 - Belső szakmai, módszertani segédanyagok készítése.
 - A munkatársi Bibliaiskola előkészítése.
 - Az Adventi alkalmak koordinálása.
 - A Szeretethíd program óvodai szervezése.
 - Missziós feladatok a családok körében.

A konkrét feladatokat a Hitéleti Munkaközösség vezetője, Molnár Andrásné által összeállított éves munkaterv tartalmazza

✓ **A Tehetséggondozó Munkaközösséget érintő kiemelt szakmai feladatok**

- Az EGYMI által kínált tehetséggondozást segítő tehetségműhelyek további eredményes működtetése, lehetőségek bővítése újabb tevékenységi körrel, a Sakkjátászóter programmal.
- A tehetségműhelyeket vezető pedagógusok részvétele az EGYMI által szervezett, tehetséggondozást segítő továbbképzéseken, rendezvényeken.
- A szülők, a szűkebb-tágabb társadalmi környezet megfelelő tájékoztatása a tehetséggondozó műhelyek munkájáról, eredményeiről.

A konkrét feladatokat a Tehetséggondozó munkaközösség vezetője, Dombi Sándorné Csengeri Anikó által összeállított éves munkaterv tartalmazza.

• ***Felkészülés a pedagógusok minősítésére.***

- ✓ A második önértékelési ciklus tervezése.
- ✓ Belső önértékelési csoport működtetése.

A belső önértékelési csoport tagjai	
Csoportvezető:	Tikászné Sebők Éva
Tagok:	Deákné Reszegi Ilona Dombi Sándorné Csengeri Anikó

Ebben a nevelési évben két óvodapedagógus minősítését (Tikászné Sebők Éva; Sebő Laura;) valamint egy óvodapedagógus (Tóth-Ruszoly Zsuzsanna) önértékelését tervezzük és valósítjuk meg.

• **A Református Általános Iskolával kialakított kapcsolatrendszer tartalmi bővítése.**

- ✓ Közös rendezvények alkalmainak növelése.
- ✓ Könyvtári foglalkozások szervezése a megújult iskolai könyvtárban.

10. FELELŐSÖK A 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉVBEN

10.1. Az intézményvezetés tagjai

Az Intézményvezetés tagjai:	
Fenntartó:	Nt. Gacsályi Gábor
Intézményvezető:	Biró István
Az Igazgatótanács elnöke:	Dr. Szécsi Anna
Tagintézmény-vezető:	Tóth Gáborné
Tagintézmény-vezető helyettes:	Tikászné Sebők Éva (2021.11.30-ig) Tóth-Ruszoly Zsuzsanna (2021.12.01-től)
Gazdasági vezető:	Jónáné Sebők Valéria
Hitéleti Munkaközösség vezető:	Molnár Andrásné
Tehetséggondozó Munkaközösség vezető:	Dombi Sándorné Csengeri Anikó

10.2. További felelősök megbízottak

A feladatok megvalósítása során továbbra is törekszünk az egyenlő terhelésre. A munkamegosztás során támaszkodunk egymás erősségeire, s Isten segítségével élünk a bennünk rejlő talentumokkal, lehetőségekkel.

Ennek tükrében a feladatok megvalósításának felelősségi körei a következőképpen alakulnak ebben a nevelési évben:

További felelősök, megbízottak, tehetségcsoportok vezetői	
Feladat	Felelős
Gyermek és Ifjúságvédelmi felelős:	Deákné Reszegi Ilona
Önértékelési csoportvezető:	Tikászné Sebők Éva
Szülői Munkaközösség elnöke:	Nagy Zsuzsanna
Szülői Munkaközösség összekötő:	Deákné Reszegi Ilona
Tűzvédelmi felelős:	Tóth Gáborné
Játék szertáros, mozgásfejlesztő játékok:	Horváth Lászlóné
Könyvtári felelős:	Molnár Andrásné
Honlap felelős, Média (tv, újság)	Tikászné Sebők Éva

Munkatársak köszöntése:	Hajdú Zoltánné
Tisztítószer felelős:	Bacskai Andrea
Munkavédelmi és balesetvédelmi felelős:	Tóth Gáborné Tikászné Sebők Éva (2021.11.30-ig) Tóth-Ruszoly Zsuzsanna (2021.12.01-től)
Udvari játékfelelős:	Deákné Reszegi Ilona
Fényképezés:	Varga Anikó
Balesetbiztosítás:	Török Rudolfné Zsuga Renáta
Pályázatfigyelő:	Deákné Reszegi Ilona
Óvodai újságok, folyóiratok:	Tikászné Sebők Éva
Gyermek könyvek, munkafüzetek:	Szurkos Zita
Gyermektánc műhely:	Dombi Sándorné Csengeri Anikó
Sport műhely:	Horváth Lászlóné
Környezet és matematika műhely:	Tikászné Sebők Éva
Ovi foci: (Bozsik program keretében, ha az idén beindul)	Varga Anikó
Ének-zene	Deákné Reszegi Ilona
Drámajáték	Sebő Laura
Egészségügyi doboz felelős:	Síró Jánosné
Vízfelelős:	Török Rudolfné Zsuga Renáta
Vizuális műhely	Józsi-Tóth Éva
Sakkjátékszótér	Szöke Erzsébet

10.3. Szülői munkaközösség tagjai

A Szülői Munkaközösség tagjai	
Elnök:	Nagy Zsuzsanna
Elnökhelyettes:	Juhász Piroska
Tagok:	
Napocska csoport:	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Kissné Nagy Csilla ○ Koszta Lipők Csilla ○ Nagy Zováth Csilla
Báránka csoport:	

- Czifra Kata
- Juhász Piroska

Csillag csoport:

- Ábri Judit Mónika
- Nagy Zsuzsanna
- Ilyés Fruzsina

Halacska csoport:

- Pásztor Zoltánné
- Boros Kolocsány Tünde
- Tokaji Szabolcs

Szivárvány csoport:

- Harsányi Rita
- Ádámné Török Anita
- Váradi Fejér Zsuzsanna

Szülői Munkaközösség összekötő: Deákné Reszegi Ilona

11. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK, SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉGI ÉRTEKEZLETEK

Szülői értekezletek

A szülői értekezletek szervezésére csoport szinten kerül sor az adott nevelési évben 2 alkalommal, valamint rendkívüli, vagy egyéb esetekben. A csoport szintű értekezleteket szükség szerint, megelőzi egy közös összevont szülői értekezlet, amelyet a tagintézmény-vezető tart. A csoport szintű értekezleteken mindkét óvodapedagógus, valamint a csoportban dolgozó dajka is részt vesz. A szülői értekezletekről minden csoport jegyzőkönyvet készít, melyet a szülők által aláírt jelenléti ívvel együtt iktatásba veszünk.

Ezen alkalmakon kívül, sor kerül az újonnan beiratkozott gyermekek szülei számára összehívott szülői értekezlet megtartására is. Az értekezleten a tagintézmény-vezető, a két leendő kiscsoportos óvodapedagógus és a dajka vesz részt. A szülők a tagintézmény-vezető tolmácsolásában megismerik házirendünket, melyet e-mailben is megkapnak, valamint a szeptemberi óvodanyitáshoz szükséges információkat ismertetik meg a szülőkkel az óvodapedagógusok. A megbeszélésről jegyzőkönyv készül, melyet a szülők által aláírt jelenléti ívvel együtt iktatunk.

A rendkívüli helyzetre való tekintettel ebben a nevelési évben is számolnunk kell a közvetlen kontakt nélküli, online szülői értekezletek szükségyszerű lehetőségével. Nagy körültekintéssel,

meglévő infokommunikációs lehetőségeink kiaknázásával igyekszünk eljuttatni a családokhoz a fontos információkat. A közös online tájékoztatáson túl kínáljuk a lehetőségét az egyéni online megbeszéléseknek is.

Fogadóórák

Az óvodapedagógusok fogadóóráinak célja, hogy legalább félévenként egy alkalommal a gyermekekről tájékoztatást nyújtsanak a szülőknek a folyamatos nyomon követés, írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalatairól. Az egyes csoportok fogadóóráinak időpontja – a tagintézmény-vezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláin vannak kifüggesztve. Az óvodapedagógusok előre egyeztetett időpontban, bármikor a szülők rendelkezésére állnak.

A tagintézmény-vezető, előzetes bejelentkezés alapján, egyeztetett időpontban tart fogadóórát. A jelenlegi járványügyi helyzetre való tekintettel, a személyes találkozók alkalmait a telefonos és internetes megbeszélésekkel kompenzáljuk. Különösen indokolt esetben, a helyzet és a probléma súlyától függően, biztosítjuk a lehetőséget a személyes találkozásra is, a mindenkori járványügyi szabályok fokozott betartása mellett. Megkülönböztetett figyelemmel fordulunk ebben a nevelési évben is a nagycsoportos szülők felé. Számukra több alkalommal is biztosítjuk a lehetőségét annak, hogy éljenek a fogadóóra adta lehetőséggel, különös tekintettel a beiskolázással kapcsolatos törvénymódosításból adódó szülői megsegítés céljából.

Szülői munkaközösségi értekezletek

A Szülői munkaközösség tagjainak megválasztása a nevelési év első csoportos szülőértekezletén valósul meg. Szülői munkaközösségi ülésre az év folyamán 2 alkalommal, valamint szükség szerint kerül sor. Ebben a nevelési évben, ezen a fórumon is számolnunk kell az online megoldásokkal, és kapcsolattartással.

12. NYÍLT NAPOK, ÓVODAI BEPILLANTÁS

Nyílt napok

Pedagógiai célú, az óvodánkban folyó nevelőmunka megismerését lehetővé tevő nyílt napokat a szülőknek és a leendő elsős tanító néniknek márciusban szervezzük. A nyílt napokat csoportonként, eltérő időpontokban, más-más napon valósítjuk meg.

Óvodai bepillantás

Leendő óvodásainkat és szüleiket terveink szerint, 2022. márciusában fogadjuk, amikor:

- bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe,

- bekapcsolódhatnak a gyermekeknek és a felnőtteknek szervezett tevékenységekbe,
- feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével szokásaival, szabályaival kapcsolatban.

Az óvodai bepillantás megszervezése a mindenkori nagycsoportos óvodapedagógusok feladata.

13. MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS

A fejlesztő folyamat szakszerű ellenőrzése és értékelése az óvodába lépéstől az óvoda elhagyásáig tart. A mérés, értékelés segítségével képet, visszajelzéseket kapunk a gyermekek aktuális fejlettségéről, előrehaladásáról, nevelőmunkánk eredményességéről, az esetleges hiányosságokról.

A mérés azt szolgálja, hogy a kapott eredmény alapján egyénre tud tervezni az óvodapedagógus.

Mérés területe	Ki?	Kit?	Egyéb érintett	Mérés eszköze, módszere	Mérés ideje	Felelős
A gyermekek fejlettség állapota: testalkat mozgás érzelmi, akaratí társas kapcsolat értelmi beszéd	Óvoda pedagógusok	Minden gyermek	Szülő	Nagy Jenőné: Gyermektükör Fejlődési napló Megfigyelés	Évi 2 alkalom november április	Óvoda pedagógusok tagintézményvezető

Az óvodában javasolt mérési módszer a megfigyelés. Az óvodapedagógus feladata, hogy a mérési rend alapján a megfigyelés eredményeit rögzítse, annak eredményeiről a szülőket tájékoztassa.

Fejlesztési terveink elkészítése során építünk az EGYMI munkatársainak fejlettségmérő szűrővizsgálatainak eredményeire is.

14. HITÉLETI NEVELÉS AZ ÓVODÁBAN

„Éppen ezért minden igyekezetetekkel törekedjétek arra, hogy a hitetekben mutassátok meg az igaz emberséget, az igaz emberségben ismeretet, az ismeretben önuralmat, az önuralomban állhatatosságot, az állhatatosságban kegyességet, a kegyességben testvéri szeretetet, a testvéri szeretetben pedig minden ember iránti szeretetet.” (2Pt 1,5-7)

Azzal együtt, hogy a keresztyén szellemiség az egész óvodai életet áthatja, hitünket konkrét gyakorlati formában is megéljük, nemcsak magatartásunkkal, hanem hitéleti tevékenységekkel is kifejezzük. (PP)

Óvodánkban a hitéleti tevékenységet óvodapedagógus, hitoktató, illetve lelkipásztor végzi.

MINDENNAPI ÁHÍTAT

A gyermek áhítatokot, mind az öt gyermekcsoportban a hét minden napján az óvodapedagógusok tartják. A napot indító üzenet tolmácsolására a reggeli elcsendesedés perceiben kerül sor.

Az áhítathoz nyugalmat biztosítunk, és törekszünk tapintatosan minden gyermeket bevonni. Az áhítatokba a dajkák is bekapcsolódnak. Örömmel vesszük, ha az óvodavezető és más dolgozók is jelen vannak időnként. Ezzel erősítjük az egész óvoda testvéri légkörét.

A mindennapi áhítatok tartalmi anyagát elsősorban a Báránka füzetekből merítjük.

BIBLIAI TÖRTÉNETEK, HITÉLETI FOGLALKOZÁS

Indulásunk óta jelentős fejlődésen ment át nevelőközösségünk. Eredményeképpen, a fenntartónk jóváhagyásával, az elmúlt 2020-2021-es nevelési évben a Hitéleti foglalkozásokat is az óvodapedagógusok tartották a gyermekcsoportokban heti egy alkalommal. Anyagát a Hitéleti munkaközösség által összeállított éves hitéleti foglalkozás ütemterve tartalmazta, szellemiségét Isten Igéje, a Szentírás határozta meg. Ebben a 2021-2022-es nevelési évben, a hittan foglalkozásokat képzett hitoktató munkatársunk végzi.

ÓVODAI ÁHÍTAT

Az Óvodai szintű áhítatra havonta egy alkalommal kerül sor. Helyszíne a templom, a gyülekezeti ház, vagy az óvoda. Az alkalmakon óvodánk teljes közössége részt vesz. Szolgál a vezető lelkipásztor, a beosztott lelkipásztor, ill. hitoktatónk.

Elsődleges feladatunk arra irányul, hogy a gyermekek megtanulják, hogyan kell viselkedni a templomban, a gyülekezeti házban. A templom, a gyülekezeti ház az Istennel való találkozás kiemelt helye, ahol különösen figyelünk Istenre. Kizárjuk a külvilág történéseit, elcsendesedünk, nyitottá válunk Jézus tanításának befogadására.

CSALÁDI ISTENTISZTELET

A Családi Istentisztelet híd az óvoda és a gyülekezet élete között. Alkalmaira minden hónap első vasárnapján kerül sor Családi Vasárnap keretében.

Elhívásunknak teszünk eleget, amikor lehetőséget kínálunk a családok számára, a családi Istentiszteletek látogatására, és kitartó imádságos szívvel, segítjük hitbeli fejlődésüket. A korábbi nevelési években elindított kezdeményezésünk eredményességének megtapasztalása révén, a 2021-2022-es nevelési évben is lehetőséget teremtünk csoportjaink hálaadó szolgálataira ezeken a közösségi alkalmakon.

BIBLIAISKOLA:

Továbbra is élünk a Bibliaiskola ismeretgazdagító, léleképítő alkalmával, melyet az alkalmazotti közösség részére havonta egy alkalommal Nt. Gacsályi Gábor vezető lelkipásztor tart. A lehetőséget a belső továbbképzés fontos eszközének tekintjük, hiszen általa az elmúlt nevelési években sokat fejlődöttünk a gyermekek számára szervezett hitéleti tevékenységek tartalmi anyagának feldolgozásában. Jelentős mértékben fejlődöttünk a hitéleti nevelés területén indulásunk óta, de bőven van még mit tanulnunk, van még fejlesztendő feladatunk ezen a területen is. Hálásak vagyunk, hogy a Bibliaiskola révén ez a lehetőség ebben a nevelési évben is adott lesz.

15. AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

15.1. Világi fenntartású intézmények

Az előző nevelési évek gyakorlatához hasonlóan továbbra is fontosnak tartjuk a kapcsolat építést, azok gondos ápolását világi fenntartású városi intézményekkel. Ennek érdekében minden alkalmat megragadunk, és képviseljük óvodánkat a különböző városi rendezvényeken, iskolákban, óvodákban.

A Hajdúnánási Óvoda vezetőjével való együttműködés révén, lehetőséget biztosítunk egymás rendezvényein való részvételre, valamint a szervezett továbbképzésekbe való kölcsönös bekapcsolódásra. A meghirdetett szakmai napokon önkéntes jelentkezés alapján, továbbra is részt veszünk. A vezetői értekezleteken lehetőség, és illetékesség szerint továbbra is megjelenek.

A Városi Bölcsőde által szervezett szülői értekezleten (vezetői felkérés alapján) óvodánk képviselteti magát, ahol tájékoztatást kapnak a szülők az óvodánkról.

Gyermekeinket is képviseltetjük a különböző városi rendezvényeken, mint pl.: „Tündérlesen”-óvodai versmondó gála. A meghirdetett városi rajzpályázatokra lehetőség szerint elküldjük gyermekeink alkotásait.

Kapcsolatunk a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Központ és Városi Bölcsőde szociális segítő munkatársaival az elmúlt évben megfelelő volt, melyet ebben a nevelési évben is ápolni törekszünk a körülményekhez és lehetőségekhez igazodva.

Egészségügyi Szolgáltatók

Az egészségügyi ellátókkal a kapcsolatfelvétel év elején megtörténik, a védőnői vizsgálatok folyamatosak negyedéves rendszerességgel /tisztasági vizsgálat, szűrések, mérések/ biztosítottak. A hallás vizsgálatot minden év áprilisában végzi az óvoda védőnője a státuszvizsgálatokhoz kapcsoltan.

Védőnő: Bagdi Judit

Gyermekorvos: Dr. László Ibolya

15.2. Egyházi fenntartású intézmények

Mivel a Hajdúnánási Református Általános Iskola és Óvoda egy intézmény, így fontosnak tartjuk a jó kapcsolat ápolását és tartalmi gazdagítását, mind gyermekeink, mind dolgozóink között. Célunk megtalálni minden olyan kapcsolódási pontot az iskola és óvoda között, ahol gyermekeink találkozhatnak az óvodából elballagott társaikkal, illetve a leendő tanítónéikkel. Intézményünkben a gyermekek jelentős része városunk református iskolájában, a Hajdúnánási Református Általános Iskola és Óvodában kezdi meg iskolai tanulmányait. Továbbra is szeretnénk, ha minél több család látná meg a lehetőséget és áldást abban, hogy óvodai nevelésünk az iskolánkban kiteljesedhet. Nyílt napok szervezésével, közös ünnepeken való részvétellel, a több napon át tartó „Iskolakóstolató” programokkal és számos egyéb más lehetőségek kiaknázásával mélyítjük évről-évre kapcsolatunkat. Tervezett fejlesztéseink az elmúlt nevelési évben, a járványügyi helyzet miatt sajnos nem valósulhattak meg. Reméljük, az előttünk álló nevelési év több lehetőség kiaknázását teszi majd lehetővé.

A 2021-2022-es nevelési évben is arra törekszünk, hogy a fenntartónkkal kialakított együttműködő, támogató kapcsolatunkat tovább erősítsük. Hálás szívvel szeretnénk építeni továbbra is a fenntartótestület bizalmon alapuló, szakmai munkánk feltételrendszerét segítő szolgálatára. Intézményünk a jövőben is arra törekszik, hogy méltók legyünk erre a bizalomra, és óvodánk pozitív megítélése egyházunk elismert hírnevét erősítse. A kölcsönös gyümölcsöző együttműködés érdekében továbbra is szertettel részt vállalunk a fenntartó által szervezett projektek, események lebonyolításában.

A gyülekezeti életbe való bekapcsolódás jól kialakult rendszerét továbbra is működtetni szeretnénk. Arra törekszünk, hogy aktív résztvevői legyünk gyülekezetünk életének. Ennek

egyik kitüntetett alkalma a Családi Istentiszteleteken való részvétel. Ha a járványügyi helyzet lehetővé teszi, újra élni fogunk az óvodánk által szervezett programokra való személyes meghívás formájával.

A mindenkori nagycsoportosaink eddig folyamatosan kapcsolatban álltak a Református Idősek Otthonával és a Gondozási Központtal. Rendszeresen bemutatták az otthon lakóinak az egy-egy alkalomra készült műsorukat, melyet az idősek szívesen fogadtak. Az elmúlt évben az idősothonok zárata miatt, valamint az idősek védelme érdekében a személyes megjelenésünktől el kellett tekintenünk. Szerény lehetőségeink birtokában, informatikai képzettségünknek megfelelően azonban eljutattuk a gyermekek köszöntéseit református időseinknek (pl.: Idősek világnapja, karácsonyi műsor, Anyák napi műsor, Ballagási műsor... stb.), elviselhetőbbé téve ezzel a bezártság nehéz élményét. A jelenlegi vírushelyzetnek megfelelően, ebben a 2021-2022-es nevelési évben is hasonló formában szervezzük az idősek szeretetteljes köszöntését.

A Református EGYMI munkatársai egész évben segítik munkánkat. Feladataik közé tartozik a logopédiai foglalkozások tartása a beszédükben elmaradott, vagy beszédhibás gyermekek fejlesztése. Fejlesztő pedagógusunk a képességeikben, részképességeikben elmaradott gyermekek fejlesztésében segít. Ezen kívül mozgásfejlesztésre is lehetőség nyílik óvodánkban, ami preventív megelőző célú, vagy fejlesztő célú lehet. A Református EGYMI jóvoltából a 2018-ban induló tehetségműhelyek újabb lehetőségekkel gazdagodtak az évek folyamán. Jelenleg 6+2 tevékenységműhelyben tevékenykedhetnek az 5. életévüket betöltött óvodásaink.

Eredményes kapcsolatot ápolunk a Református Pedagógiai Intézettel. Rendszeresen részt veszünk a szervezett és alkalomszerű képzéseken, konferenciákon. A jelen időszak körülményeinek megfelelően a felkínált Webináriumi képzési és értekezleti alkalmakkal továbbra is rendszeresen élünk, továbbá a körülményeknek, lehetőségeknek megfelelően bekapcsolódunk a jelenléti formában megvalósuló alkalmakba.

A család

A családokkal való kapcsolattartásunk tartalmi megvalósítását kiegészítve, törekszünk az újszerű digitális kapcsolattartási formák hatékony működtetésére. Óvodánkban továbbra is nagyon fontos feladata a családokkal való sikeres együttműködés.

Ebben a sajátos helyzetben, szolgálatunk elengedhetetlen feltételének tekintjük a kölcsönös bizalom és tisztelet meglétét, a kölcsönös megsegítést a szülők és az óvoda alkalmazotti

közössége között. A család és az óvoda kapcsolattartási formáit alapidokumentumaink tartalmazzák, s hagyományinkkal nem kívánunk szakítani. Igyekszünk az év folyamán, a helyzeti lehetőségeket megragadva minden olyan alkalmat megtartani, amelyen a családokkal való közös biztonságos együttlét lehetősége biztosított. Programjainkról nem kívánunk lemondani, szeretnénk a mindenkori körülményekhez rugalmasan alkalmazkodva minél több élményt nyújtani a családoknak.

Családokkal való közös hagyományos alkalmaink:

- Szülői értekezletek
2021. szeptember
2022. január
- Nyílt napok szervezése a csoportokban 2022. március
- Fogadóórák
- Óvodai Bepillantás
- Családi napok
- Adventi alkalmak
- Farsangi alkalmak

15.3. Az óvoda munkatársi közössége

Óvodánk egyéni arculatát a keresztyén szemlélet, a keresztyén nevelés adja. Éppen ezért valamennyi dolgozónknak (óvodapedagógusainknak és a nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársaknak) személyes példaadással kell a gyerekek és családjaik felé közvetíteni a keresztyén értékeket. Isten kegyelméből valamennyien talentumokat kaptunk ajándékba, ezáltal mindenki egyedi, értékes adottságokkal rendelkezik valamely területen, és felelősséget tud vállalni a kapott feladat teljesítéséért. Minden dolgozónak fontos feladata, hogy szolgálata során az óvoda sajátos arculatát erősítse, a közös célok elérése érdekében.

A társadalmi elvárások sokat változtak, és folyamatosan változnak, aminek csak akkor tudunk megfelelni, ha magasan kvalifikált, szakmailag elismert, a gyermekeket szerető és tisztelő hiteles nevelőtestület dolgozik együtt. Fontos, hogy szolgálatunk iránti alázattal, hivatástudattal és munkaszeretettel rendelkező óvodapedagógusok és segítő alkalmazottak neveljék az óvodánkba járó gyermekeket és mindez a gyermekek érdekében történjen.

Az eredményes munkának fontos alapfeltétele a jó kommunikációs kapcsolat a munkatársak között. Ezen a területen továbbra is szükséges fejlődünk, a körülményekhez alkalmazkodva

digitális kompetenciánkat fejleszteni kell. A hatékonyabb munkavégzés érdekében az újszerű kapcsolat-felvételi módozatokat szükségszerű valamennyiünknek felhasználói szinten elsajátítani és alkalmazni. Ezen a ponton továbbra is fontos egymás megsegítése, az idősebb kollégák felzárkózásának segítése.

Munkatársi közös alkalmaink:

- Munkaközösségi alkalmak
- Munkatársi Bibliaiskolai alkalmak
- Szakmai látogatás (hospitálás) egymás csoportjában
- Belső tudásmegosztás
- Munkatársi Csendes napok
- Munkatársi vacsorák
- Munkatársi kirándulások szervezése

A munkatársi közös alkalmak megtartására törekszünk a mindenkori rendkívüli helyzethez alkalmazkodva.

16. A 2021-2022-ES NEVELÉSI ÉV ÉVES TERVE

Pedagógiai Programunk célrendszerének megvalósítása érdekében tervezett feladataink a 2021-2022-es nevelési évben.

Augusztus

- **Évnyitó munkatársi értekezlet, óvodánk 2021-2022-es munkatervének ismertetése, elfogadása az óvodapedagógusoknak**
- **Tűzvédelmi, munkavédelmi és balesetvédelmi oktatás.**
 - Határidő: 2021. augusztus 31.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető; tagintézmény-vezető helyettes; óvodatitkár
- **Csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók zárása**
 - Határidő: 2021. augusztus 31.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető
- **Csoportok előkészítése a gyermekek fogadására**
 - Határidő: 2021. augusztus 31.
 - Felelősök: óvodapedagógusok, dajkák

Szeptember

- **A nevelési év első napja. Gyermek fogadása.**
 - Határidő: 2021. szeptember 01.
 - Felelősök: óvodapedagógusok, dajkák
- **Csoportnaplók, mulasztási naplók megnyitása**
 - Határidő: 2021. szeptember 01.
 - Felelősök: óvodatitkár, óvodapedagógusok, tagintézmény-vezető
- **Nevelési évnyitó Istentisztelet. Ünnepi Családi Vasárnap, az új gyermekek köszöntése**
 - Határidő: 2021. szeptember 05.
 - Felelős: tagintézmény-vezető, hitéleti munkaközösség vezető, óvodapedagógusok
- **A Református EGYMI munkatársainak szűrővizsgálata (logopédiai-, fejlesztő pedagógiai, tehetségműhelyek)**
 - Határidő: 2021. szeptember
 - Felelősök: óvodapedagógusok, a szakszolgálat munkatársai
- **Első szülői értekezlet mind az öt csoportban.**
 - Határidő: 2021. szeptember 16.
 - Felelős: tagintézmény-vezető, óvodapedagógusok
- **Hálaadó Ünnepi Istentisztelet, a templom felújítása és az iskola új épületrészének átadása alkalmából.**
 - Határidő: 2021. szeptember 19.
 - Felelős: valamennyi munkatárs
- **SZMK ülés**
 - Határidő: 2021. szeptember 20.
 - Felelős: tagintézmény-vezető, SZMK összekötő
- **Munkatársi Biblia Iskola.**
 - Határidő: 2021. szeptember 21.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, tagintézmény-vezető, hitéleti munkaközösség vezető

- **Tűz és bombariadó.**
 - Határidő: 2021. szeptember 21. 10:00 óra. /Ügyfélkapun keresztül kell engedélyeztetni, 15 nappal előtte /
 - Felelősök: tagintézmény-vezető; gazdaságvezető
- **Óvodai balesetbiztosítások megkötése.**
 - Határidő: 2021. szeptember
 - Felelősök: óvodatitkár
- **Óvodai újságok rendelésének összeírása.**
 - Határidő: 2021. szeptember
 - Felelősök: Tikászné Sebők Éva – tagintézményvezető-helyettes
- **Felvételi mulasztási naplók ellenőrzése.**
 - Határidő: 2021. szeptember 24.
 - Felelősök: tagintézményvezető-helyettes, óvodatitkár
- **Csoportnaplók ellenőrzése.**
 - Határidő: 2021. szeptember 24.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető, hitéleti munkaközösség vezető, tehetséggondozó munkaközösség vezető
- **Kapcsolatfelvétel az egészségügyi szolgáltatókkal (gyermekorvos, védőnői szolgálat) Védőnői tisztasági vizsgálat.**
 - Határidő: 2021. szeptember, előre egyeztetett időpontban
 - Felelősök: tagintézmény-vezető; óvodatitkár
- **Csoportszobák, folyosó dekorálása.**
 - Határidő: 2021. szeptember
 - Felelősök: óvodapedagógusok, dajkák
- **Főbejárati aula dekorálása**
 - Határidő: 2021. szeptember
 - Felelősök: Varga Anikó óvodapedagógus, Szurkos Zita pedagógiai asszisztens, Arnócz Anita dajka
- **Az OH szervezésében meghirdetett Diabetes Oktatási Programba való bekapcsolódás**
 - Határidő: folyamatos
 - Felelősök: intézményvezető; tagintézmény-vezető

- **Munkaközösségi foglalkozások.**
 - Határidő: 2021. szeptember
 - Felelősök: hitéleti és tehetséggondozó munkaközösség vezető

Október

- **Idősek világnapja. Műsor a Református Idősek Otthonában, előre egyeztetett időpontban.**
 - Határidő: 2021. október
 - Felelősök: Halacska csoport óvodapedagógusai, dajka
- **Az EFOP-3.4.3-16-2016-00021 A Debreceni Egyetem fejlesztése a felsőfokú oktatás minőségének és hozzáférhetőségének együttes javítása érdekében című pályázat keretében a DE GYGYK oktatóinak előadása – Szakmai nap**
 - Határidő: 2021. október 01.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető, tagintézményvezető-helyettes
- **Állatok világnapja, feldolgozás csoportonként.**
 - Határidő: 2021. október 04.
 - Felelősök: óvodapedagógusok
- **Családi vasárnap – Szolgál a Bárányka csoport**
 - Határidő: 2021. október 03.
 - Felelősök: A Bárányka csoportban szolgáló óvodapedagógusok, valamennyi munkatárs
- **Munkatársi Biblia Iskola.**
 - Határidő: 2021. október 05.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, tagintézmény-vezető, hitéleti munkaközösség vezető
- **Óvodai áhítat**
 - Határidő: 2021. október 14.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, hitéleti munkaközösség vezető
- **Gyermeklétszám felmérése az iskolai őszi szünet előtt.**
 - Határidő: 2021. október 15.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető helyettes, óvodapedagógusok, óvodatitkár
- **Őszi vásár. Óvodánk 10. születésnapjának megünneplése. A műsort a Halacska csoport adja.**

- Határidő: 2021. október 19.
- Felelősök: tagintézmény-vezető, tagintézményvezető - helyettes, Halacska csoport
- **Őszi nagytakarítás a kertben, udvarrendezés**
 - Határidő: 2021. október 21.
 - Felelősök: Az udvarfelosztásnak megfelelően valamennyi gyermekcsoport és óvodai munkatárs
- **Intézményi csendes nap, munkatársi kirándulás**
 - Határidő: 2021. október 22.
 - Felelős: Biró István – intézményvezető
- **Munkaközösségi foglalkozások.**
 - Határidő: 2021. október
 - Felelős: hitéleti és tehetséggondozó munkaközösség vezető
- **Reformáció napja Ünnepi Istentiszteleten való részvétel október 31.**
 - Határidő: 2021. október 31.
 - Felelősök: valamennyi munkatárs
- **Iskolai őszi szünet 2021. október 23- november 01-ig.**

November

- **Szakmai nap a Bárányka csoportban**
 - Határidő: 2021. november 04.
 - Felelősök: Bárányka csoport óvodapedagógusai és a nevelőmunkát segítő munkatársak
- **Családi vasárnap. Szolgál a Halacska csoport**
 - Határidő: 2021. november 07.
 - Felelősök: valamennyi munkatárs és a Halacska csoportban dolgozó pedagógusok, dajka
- **Óvodai fotózás.**
 - Határidő: 2021. november 08 - 12.
 - Felelősök: Varga Anikó - óvodapedagógus, Török Rudolfné Zsuga Renáta – óvodatitkár

- **Munkatársi Biblia Iskola.**
 - Határidő: 2021. november 09.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, tagintézmény-vezető, hitéleti munkaközösség vezető
- **Szakmai nap a Halacska csoportban**
 - Határidő: 2021. november 09.
 - Felelősök: a csoportban dolgozó pedagógusok és a nevelőmunkát segítő munkatársak
- **Vidám Vándorok előadás („Varázslatos játékbolt”)**
 - Határidő: 2021. november 10.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető
- **Óvodai áhítat a templomban**
 - Határidő: 2021. november 11.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, hitéleti munkaközösség vezető
- **Belső tudásmegosztás: Játékos lábtorna, tartásjavító torna**
 - Határidő: 2021. november 24.
 - Felelős: Horváth Lászlóné óvodapedagógus, tagintézmény-vezető
- **Adventi készülődés. Első adventi gyertyagyújtás**
 - Határidő: 2021. november 26.
 - Felelősök: Napocska és Csillag csoport pedagógusai, dajkái
- **Csoportszobák, folyosó dekorálása**
 - Határidő: 2021. november
 - Felelősök: valamennyi munkatárs
- **Főbejárati aula dekorálása**
 - Határidő: 2021. november
 - Felelősök: Szőke Erzsébet, Horváth Lászlóné óvodapedagógusok, Bacskai Andrea dajka
- **Munkaközösségi foglalkozások.**
 - Határidő: 2021. november
 - Felelős: hitéleti és tehetséggondozó munkaközösség vezető
- **Egyéni fejlődési naplók kitöltése**
 - Határidő: 2021. november 30.
 - Felelősök: óvodapedagógusok

December

- **Munkatársi Biblia Iskola.**
 - Határidő: 2021. december 01.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, tagintézmény-vezető, hitéleti munkaközösség vezető

- **Belső tudásmegosztás: Játékos lábtorna, tartásjavító torna**
 - Határidő: 2021. december 01.
 - Felelős: Horváth Lászlóné óvodapedagógus, tagintézmény-vezető

- **Téli iskolai szünet idejére a gyermeklétszám felmérése**
 - Határidő: 2021. december 03.
 - Felelősök: tagintézményvezető - helyettes, óvodapedagógusok, óvodatitkár

- **Adventi készülődés. Második adventi gyertyagyújtás**
 - Határidő: 2021. december 03.
 - Felelősök: A Szivárvány csoport pedagógusai, pedagógiai asszisztens, dajka

- **Családi vasárnap. Szolgál a Szivárvány csoport**
 - Határidő: 2021. december 05.
 - Felelősök: valamennyi munkatárs és a Szivárvány csoportban dolgozó pedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajka

- **Mikulás várás**
 - Határidő: 2021. december 06.
 - Felelősök: óvodapedagógusok, SZMK elnök, Deákné Reszegi Ilona SZMK összekötő

- **Óvodai áhítat**
 - Határidő: 2021. december 09.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, hitéleti munkaközösség vezető

- **Adventi készülődés. Harmadik adventi gyertyagyújtás**
 - Határidő: 2021. december 10.
 - Felelősök: A Halacska csoport pedagógusai, dajka

- **Negyedik adventi gyertyagyújtás**
 - Határidő: 2021. december 17.
 - Felelősök: A Báránka csoport pedagógusai, pedagógiai asszisztens, dajka

- **Madarak karácsonya**
 - Határidő: 2021. december 21.
 - Felelősök: valamennyi munkatárs
- **Munkaközösségi foglalkozások.**
 - Határidő: 2021. december
 - Felelős: hitéleti és tehetséggondozó munkaközösség vezető
- **Iskolai téli szünet 2021. december 22- 2022. január 02-ig.**

2022.

Január

- **Első nevelési nap 2022. január 03.**
- **A gyermek további egy év óvodai nevelésben való részvétele iránti szülői kérelmek benyújtásának segítése, koordinálása az OH bizottsághoz.**
 - Határidő: 2022. január 03-18-ig.
 - Felelősök: Halacska, Szivárvány és Báránka csoportban szolgáló óvodapedagógusok, tagintézmény-vezető
- **Vízkereszt-farsangi időszak 2022. január 06- március 01-ig.**
- **Családi vasárnap. Szolgál a Napocska csoport.**
 - Határidő: 2022. január 09.
 - Felelősök: valamennyi munkatárs és a Napocska csoportban szolgáló óvodapedagógusok, dajka
- **Munkatársi Biblia Iskola.**
 - Határidő: 2022. január 11.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, tagintézmény-vezető, hitéleti munkaközösség vezető
- **Félévi nevelési értekezlet (I. félév megbeszélése, II. félév tervezése), beszámoló meghallgatása**
 - Határidő: 2022. január 14.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető, tagintézményvezető - helyettes, hitéleti munkaközösség vezető, tehetséggondozó munkaközösség vezető, gyermekvédelmi felelős
- **SZMK ülés**
 - Határidő: 2022. január 17.

- Felelősök: tagintézmény-vezető, SZMK elnök, SZMK összekötő

- **Szülői értekezlet**
 - Határidő: 2022. január 19.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető, óvodapedagógusok

- **Óvodai áhítat**
 - Határidő: 2022. január 20.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, hitéleti munkaközösség vezető

- **Naplók ellenőrzése**
 - Határidő: 2022. január 31.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető

- **Munkaközösségi foglalkozások.**
 - Határidő: 2022. január
 - Felelősök: hitéleti és tehetséggondozó munkaközösség vezető

- **Csoportszobák, folyosó dekorálása**
 - Határidő: 2022. január
 - Felelősök: valamennyi munkatárs

- **Főbejárati aula dekorálása**
 - Határidő: 2022. január
 - Felelősök: Báránka csoport óvodapedagógusai, és a dajka

Február

- **Munkatársi Biblia Iskola.**
 - Határidő: 2022. február 01.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, tagintézmény-vezető, hitéleti munkaközösség vezető

- **Szakmai nap. Látogatás a Szivárvány csoportban**
 - Határidő: 2022. február 03.
 - Felelősök: a csoportban dolgozó pedagógusok és a nevelőmunkát segítő munkatársak

- **Családi vasárnap. Szolgál a Báránka csoport.**
 - Határidő: 2022. február 06.
 - Felelősök: valamennyi munkatárs és a Báránka csoportban szolgáló óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajka

➤ **Szakmai nap. Látogatás a Napocska csoportban**

- Határidő: 2022. február 09.
- Felelősök: a csoportban dolgozó pedagógusok, dajka

➤ **Óvodai áhítat**

- Határidő: 2022. február 10.
- Felelősök: fenntartó lelkipásztor, hitéleti munkaközösség vezető

➤ **Farsang**

- Határidők:
 - 2022. február 14. Szivárvány csoport
 - 2022. február 15. Halacska csoport
 - 2022. február 16. Csillag csoport
 - 2022. február 17. Bárányka csoport
 - 2022. február 18. Napocska csoport
- Felelősök: a csoportokban dolgozó pedagógusok és a nevelőmunkát segítő munkatársak

➤ **Védőnői látogatás, előre egyeztetett időpontban**

- Határidő: 2022. február
- Felelősök: tagintézmény-vezető

➤ **Munkaközösségi foglalkozások**

- Határidő: 2022. február
- Felelős: hitéleti és tehetséggondozó munkaközösség vezető

Március

➤ **Iskolalátogatás, előre egyeztetett időpontban**

- Határidő: 2022. március
- Felelősök: Szivárvány, Bárányka, Halacska csoport pedagógusai

➤ **Munkatársi Biblia Iskola.**

- Határidő: 2022. március 01.
- Felelősök: fenntartó lelkipásztor, tagintézmény-vezető, hitéleti munkaközösség vezető

- **Nagybőjt időszaka március 02- április 14-ig**
- **Szakmai nap. Látogatás a Csillag csoportban**
 - Határidő: 2022. március 03.
 - Felelősök: a csoportban dolgozó pedagógusok, dajka
- **Családi vasárnap. Szolgál a Halacska csoport.**
 - Határidő: 2022. március 06.
 - Felelősök: valamennyi munkatárs és a Halacska csoportban szolgáló óvodapedagógusok, dajka
- **Óvodai áhítat**
 - Határidő: 2022. március 10.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, hitéleti munkaközösség vezető
- **Nemzeti ünnep megünneplése - jelképek elhelyezése**
 - Határidő: 2022. március 11.
 - Felelősök: óvodapedagógusok
- **Óvodai bepillantás a leendő óvodásainknak, családjaiknak**
 - Határidő: 2022. március 18.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető, Szivárvány, Halacska és a Bárányka csoport pedagógusai, dajkái
- **Nyíltnapok a szülők és tanítók részére**
 - Határidők:
 - 2022. március 22. Halacska csoport
 - 2022. március 23. Napocska csoport
 - 2022. március 24. Bárányka csoport
 - 2022. március 25. Szivárvány csoport
 - Felelősök: a csoportokban dolgozó pedagógusok, dajkák
- **Munkaközösségi foglalkozások.**
 - Határidő: 2022. március
 - Felelősök: hitéleti és tehetség gondozó munkaközösség vezető
- **A víz világnapja, csoportszintű feldolgozás**
 - Határidő: 2022. március 22.
 - felelősök: óvodapedagógusok

- **Csoportszobák, folyosók dekorálása**
 - Határidő: 2022. március
 - Felelősök: valamennyi munkatárs
- **Főbejárati aula dekorálása**
 - Határidő: 2022. március
 - Felelősök: Napocska csoport óvodapedagógusai és a nevelőmunkát segítő munkatársak
- **Az iskolai tavaszi szünet idejére a gyermek létszám felmérése**
 - Határidő: 2022. március 23.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető helyettes, óvodapedagógusok, óvodatitkár

Április

- **Családi vasárnap. Szolgál a Szivárvány csoport.**
 - Határidő: 2022. április 03.
 - Felelősök: valamennyi munkatárs és a Szivárvány csoportban szolgáló óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajka
- **Munkatársi Biblia Iskola.**
 - Határidő: 2022. április 05.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, tagintézmény-vezető, hitéleti munkaközösség vezető
- **Szülői értekezlet a Ballagó nagycsoportosok szülei számára**
 - Határidő: 2022. április 05.
 - Felelősök: a Szivárvány, Halacska és Báránka csoport óvodapedagógusai, SZMK tagok
- **Óvodai áhítat**
 - Határidő: 2022. április 07.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, hitéleti munkaközösség vezető
- **Virágvasárnap 2022. április 10. Ünnepi Istentisztelet.**
- **Húsvéti előkészületek, csoportszinten**
 - Határidő: 2022. április 13.
 - Felelősök: a csoportokban szolgáló óvodapedagógusok és dajkáik

- **Iskolai tavaszi szünet 2022. április 14- 19-ig**
- **Nagypéntek 2022. április 15. Ünnepi Istentisztelet.**
- **A szünet utáni első nevelési nap 2022. április 20.**
- **Munkaközösségi foglalkozások**
 - Határidő: 2022. április
 - Felelős: hitéleti és tehetséggondozó munkaközösség vezető
- **Óvodai beiratkozás. Központilag megadott időponthoz igazodva.**
 - Határidő: 2022. április
 - Felelősök: tagintézmény-vezető, óvodatitkár
- **A Föld napja – „Egy gyermek egy palánta” – udvarszépítés, kertgondozás**
 - Határidő: 2022. április 22.
 - Felelősök: SZMK, óvodapedagógusok és a nevelőmunkát segítő munkatársak
- **Egyéni fejlődési naplók kitöltése**
 - Határidő: 2022. április 30.
 - Felelősök: óvodapedagógusok

Május

- **Anyák napi családi vasárnap.**
 - Határidő: 2022. május 01.
 - Felelősök: valamennyi munkatárs és a csoportokban szolgáló óvodapedagógusok, dajkák
- **Munkatársi Biblia Iskola.**
 - Határidő: 2022. május 03.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, tagintézmény-vezető, hitéleti munkaközösség vezető
- **Anyák napi családi sportnap**
 - Határidő: 2022. május 06.
 - Felelősök: valamennyi munkatárs
- **Anyák napi köszöntő a Református Idősek Otthonában és a Gondozási Központban**
 - Határidő: 2022. május, előre egyeztetett időpontban
 - Felelősök: a Szivárvány és Bányka csoport pedagógusai, dajkái
- **Madarak és fák napja – óvodai szintű tavaszi program**
 - Határidő: 2022. május 10.

- Felelősök: tagintézmény-vezető, tagintézmény-vezető helyettes, óvodapedagógusok
- **Óvodai áhítat**
 - Határidő: 2022. május 12.
 - Felelősök: fenntartó lelkipásztor, hitéleti munkaközösség vezető
- **Szülői értekezlet (a leendő kiscsoportosok szülei részére)**
 - Határidő: 2022. május 19.
 - Felelősök: a Halacska és Bárányka csoport pedagógusai, dajkái, tagintézmény-vezető
- **Munkaközösségi foglalkozások.**
 - Határidő: 2022. május
 - Felelősök: hitéleti és tehetséggondozó munkaközösség vezető
- **Védőnői látogatás, előre egyeztetett időpontban**
 - Határidő: 2022. május
 - Felelősök: tagintézmény-vezető
- **Csoportszobák, folyosók dekorálása**
 - Határidő: 2022. május
 - Felelősök: valamennyi munkatárs
- **Főbejárati aula dekorálása**
 - Határidő: 2022. május
 - Felelősök: Csillag csoport óvodapedagógusai és a dajka

Június

- **Pünkösdi előkészületek csoportszinten.**
- **Áldozó csütörtök - 2022. június 02. Ünnepi Istentisztelet.**
- **Pünkösdi 2022. június 05. Ünnepi Istentisztelet.**
- **Pünkösdhétfő, Pünkösdi Családi Nap 2022. június 06. Bekapcsolódás a gyülekezeti rendezvénybe.**
 - Felelősök: a leendő kiscsoportos óvodapedagógusok, és dajkájuk
- **Óvodai búcsúnap**
 - Határidő: 2022. június 10.

- Felelősök: A Szivárvány, Halacska és Báránka csoportos óvodapedagógusok és a nevelőmunkát segítő munkatársakÖn
- **Óvodai ballagás**
 - Határidő: 2022. június 11.
 - Felelősök: a Szivárvány, Halacska és Báránka csoport óvodapedagógusai és dajkáik, tagintézmény-vezető
- **Óvodai szintű kirándulás**
 - Határidő: 2022. június 15.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető, tagintézményvezető – helyettes
- **Intézményi vagy óvodai szintű kirándulás Nagykanizsára, testvéróvodánk meglátogatása**
 - Határidő: 2022. június
Előre egyeztetett időpontban a szervező fenntartói képvisellel.
 - Felelősök: Fenntartó, intézményvezető, tagintézmény-vezető
- **Nevelési évről értekezlet**
 - Határidő: 2022. június 24.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető, gyermekvédelmi felelős, hitéleti munkaközösség vezető, tehetséggyógyító munkaközösség vezető

Július - augusztus

- **Nyári életünk összevont működésben 2022. június 16-tól, 2022. augusztus 31-ig.**
- **Nyári zárás, karbantartási munkálatok, nagytakarítás: 2022. augusztus 01- 19-ig.**
- **Ügyeleti ellátás.**
 - Határidő: 2022. augusztus 22-31-ig.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető
- **Nevelési évről értekezlet**
 - Határidő: 2022. augusztus 31.
 - Felelősök: tagintézmény-vezető, munkaközösség- vezető

Nevelési évünk programjai módosulhatnak, bővíthetnek az aktualitásokhoz és mindenkori járványügyi helyzethez igazodva. Az előre meghatározott dátumok is változhatnak.

17. ELLENŐRZÉSI REND

A nevelési év folyamán az óvodapedagógusok és a nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak munkájának ellenőrzési rendje:

Naplók ellenőrzése

2021. szeptember

2021. október

2022. január

2022. június

- Felelős: tagintézmény-vezető

Egyéni fejlődési naplók ellenőrzése

2021. december

2022. május

- Felelős: tagintézmény-vezető helyettes

Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése

Folyamatos

- Felelős: tagintézmény-vezető, gazdasági vezető, óvodatitkár

Az óvodába járás kötelezettség teljesítése és annak dokumentálása. Szakmai ellenőrzés.

2022. január - 2022. március

A vizsgálandó tanügyi nyomtatványok:

- felvételi előjegyzési napló
- felvételi és mulasztási napló
- óvodai felvételi iránti kérelem
- szülői kérelem felmentés iránt
- szülői nyilatkozat óvodakötelezettség külföldön való teljesítéséről
- szülői kérelem távolmaradás engedélyezésről
- óvodaváltási bejelentő lap
- a kötelező óvodai foglalkozásokról való igazolatlan mulasztások dokumentációja

- Felelősök: tagintézmény-vezető, óvodatitkár, óvodapedagógusok

Jelenléti ívek ellenőrzése

Folyamatos

- Felelős: tagintézmény-vezető, gazdasági vezető, óvodatitkár

Szabályzatok ellenőrzése, módosítása

Folyamatos

- Felelős: tagintézmény-vezető, tagintézményvezető - helyettes, óvodatitkár

Leltár ellenőrzés- selejtezés dokumentálása

Folyamatos

- Felelős: tagintézmény-vezető, tagintézményvezető - helyettes, megbízott dajka

Egészségügyi könyvek ellenőrzése

Folyamatos

- Felelős: tagintézmény-vezető, óvodatitkár

Szakmai látogatások

2021. november 04. Bárányka csoport

2021. november 09. Halacska csoport

2022. február 03. Szivárvány csoport

2022. február 09. Napocska csoport

2022. március 03. Csillag csoport

Csoportnaplók, napirend, hetirend ellenőrzése. Önfelnevelési tervek feladatainak megvalósulása, visszacsatolás. A látogatásokról, ellenőrzésekről írásbeli feljegyzés készül.

- Felelős: tagintézmény-vezető, tagintézményvezető - helyettes

Mellékletek:

- **Gyermek és Ifjúságvédelmi munkaterv**
- **Hitéleti munkaközösség munkaterve**
- **Tehetséggondozó munkaközösség munkaterve**

Legitimáció

A Szülői Munkaközösség megismerte és elfogadta a 2021/2022 évi óvodai munkatervet.

.....
Nagy Zsuzsanna

SZMK elnök

Az Igazgató Tanács képviselőiben az éves tervet véleményezte és a Fenntartó Presbitériumnak elfogadásra javasolta:

.....
Dr. Szécsi Anna

IT elnök

A fenntartó a 2021.-i presbitériumi ülésen megismerte ésSZ. határozatával elfogadta a 2021/2022 nevelési évének Óvodai munkatervét.

.....
Gacsályi Gábor

fenntartó

.....
Baja Imre

gondnok